

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 ноября 2023 г.

г. Изобильный

№ 1782

О Порядке утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктами 1.1 и 4 статьи 14 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений.

2. Признать утратившим сил постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 16 января 2018 г. № 27 «О Порядке утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Изобильненского городского округа Ставропольского края и внесения в них изменений»;

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Веревкина П.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

В.В.Форостянов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
от 24 ноября 2023 г. № 1782

ПОРЯДОК

утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений
Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
и внесения в них изменений

1. Настоящий Порядок утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктами 1.1 и 4 статьи 14 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает процедуру утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – учреждение) и внесения в них изменений.

2. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа), локальным нормативным актом отраслевого (функционального) отдела администрации муниципального округа, в ведении которого находится учреждение, совместно осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) по согласованию с отделом имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел), осуществляющим функции и полномочия собственника имущества учреждения.

3. Устав учреждения должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:
наименование учреждения, его организационно-правовую форму;
сведения о месте нахождения учреждения;
наименование учредителя и собственника имущества учреждения;
наименование органа местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника учреждения;

б) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Изобильненского муниципального округа

Ставропольского края, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управления учреждением, содержащий в том числе:

сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов;

положения об ответственности руководителя учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджетное учреждение) (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных бюджетному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества);

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

положение о запрете на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов учреждению в финансовом управлении Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – финансовое управление) или Управлении Федерального казначейства Ставропольского края, а также об иных счетах, открываемых бюджетному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о субсидиарной ответственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по обязательствам казенного учреждения в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя казенного учреждения;

д) раздел о реорганизации и ликвидации учреждения, а также порядке распоряжения имуществом ликвидируемого учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Ставропо-

льского края, муниципальными правовыми актами Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

е) о филиалах и представительствах учреждения;

ж) иные разделы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

4. Уставы учреждений утверждаются в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

создания учреждения путем учреждения;

изменения типа существующего учреждения;

реорганизации существующего учреждения;

внесения в устав учреждения существенных изменений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

5. Уставы учреждений и внесение изменения в них, утвержденные в соответствии с настоящим Порядком, подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Проект устава и проект постановления администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края о его утверждении при создании учреждения разрабатывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в месячный срок со дня принятия правового акта администрации муниципального округа о создании учреждения.

Проект устава и проект постановления администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края при изменении типа и реорганизации существующего учреждения, вносимых в устав учреждения изменений (в том числе новой редакции устава) разрабатывается учреждением.

7. Проект устава учреждения, проект изменений в устав учреждения до их утверждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, направляются данным органом или учреждением в отдел для согласования.

8. Для согласования проекта устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения в отдел представляются следующие документы:

1) письменное обращение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или учреждения о согласовании проекта устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения;

2) копия правового акта о создании (изменении типа, реорганизации) учреждения;

3) копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в устав учреждения;

4) проект устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения на бумажном и электронном носителях.

9. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения:

1) рассматривает его;

2) принимает решение о согласовании устава учреждения или изменений в устав учреждения в форме распоряжения;

3) в случае несоответствия проекта устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения законодательству Российской Федерации и муниципальным правовым актам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края отдел возвращает его органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, или учреждению на доработку.

10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, или учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления от отдела проекта устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения на доработку обеспечивает устранение выявленных нарушений и повторно направляет в отдел доработанный проект устава учреждения или проект изменений в устав учреждения.

Срок повторного рассмотрения отделом доработанного проекта устава учреждения или проекта изменений в устав учреждения и принятия им решения, указанного в подпункте 2 пункта 9 настоящего Порядка, не должен превышать 7 рабочих дней.

11. Отдел в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения о согласовании направляет в администрацию муниципального округа проект устава учреждения или проект изменений в устав учреждения с отметкой о согласовании устава учреждения или изменений в устав учреждения и надлежаще заверенную копию распоряжения о согласовании.

В случае нахождения учреждения в ведении отраслевого (функционального) отдела администрации муниципального округа в его адрес в трехдневный срок отделом направляются согласованный проект устава учреждения или согласованный проект изменений в устав учреждения с надлежаще заверенной копией распоряжения о согласовании для принятия локального нормативного акта об утверждении устава учреждения или изменений в устав учреждения. Отраслевой (функциональный) отдел администрации муниципального округа в течение 3 рабочих дней со дня принятия локального нормативного акта об утверждении направляет в администрацию муниципального округа проект устава учреждения или проект изменений в устав учреждения, проект постановления администрация муниципального

округа, надлежаще заверенные копии локального нормативного акта об утверждении и распоряжения о согласовании.

12. Администрация муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня получения от отдела документов, указанных в абзаце 1 пункта 11 настоящего Порядка, или от отраслевого (функционального) отдела администрации муниципального округа документов, указанных в абзаце 2 пункта 11 настоящего Порядка, принимает постановление об утверждении устава учреждения или изменений в устав учреждения (далее – постановление об утверждении) и направляет учреждению надлежаще заверенные копии утвержденного устава учреждения или изменений в устав учреждения, постановление об утверждении.

13. Руководитель учреждения:

1) в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, представляет их в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (далее - регистрирующий орган);

2) в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации учреждения или изменений в устав учреждения представляет в отдел и органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, копию устава учреждения или изменений в устав учреждения с отметкой регистрирующего органа, и копии документов, выданных регистрирующим органом.