

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 декабря 2024 г.

г. Изобильный

№ 1919

Об общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края:

от 13 июля 2018 г. № 912 «Об общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского городского округа Ставропольского края»;

от 19 апреля 2023 г. № 549 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 13 июля 2018 г. № 912».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Махринова В.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края
от 16 декабря 2024 г. № 1919

СОСТАВ

общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Махринов Владимир Геннадьевич	исполняющий обязанности заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии
Степаненко Светлана Ивановна	начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
Шевченко Олеся Тарасовна	главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бородинов Дмитрий Анатольевич	заместитель начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Караваева Лариса Николаевна	ведущий специалист территориального управления города Изобильного администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Кидовский Владимир Иванович	председатель общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Коваленко Елена Юрьевна	главный специалист отдела по безопасности и профилактике правонарушений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
от 16 декабря 2024 г. № 1919

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по жилищным вопросам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. Общественная комиссия по жилищным вопросам Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях осуществления контроля за соблюдением жилищных прав граждан, надлежащим порядком ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, соблюдения гласности и для наиболее объективного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края своих полномочий в области жилищных отношений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации по жилищным вопросам, законами Ставропольского края, Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и настоящим Положением.

3. Комиссия создается при администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и не менее шести членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители органов социальной защиты населения, общественных организаций, трудовых коллективов и др.

Председателем Комиссии назначается заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, координирующий вопросы жилищной сферы; секретарем - лицо, ведущее в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- осуществление контроля ведения учета граждан, признанных в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- осуществление контроля ведения учета молодых семей, участвующих в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей;
- осуществление контроля реализации жилищных программ;
- обеспечение реализации жилищных прав граждан в соответствии с жилищным законодательством.

5. К полномочиям Комиссии относится рассмотрение следующих вопросов:

5.1. Признание граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, молодых семей, в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей.

5.2. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

5.3. Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий.

5.4. Обследование жилищных условий граждан.

6. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

6.1. В пределах своих полномочий рассматривать заявления граждан, поступившие в администрацию Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

6.2. При необходимости приглашать граждан, чьи заявления подлежат рассмотрению на заседании Комиссии.

6.3. Запрашивать от должностных лиц государственных органов Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Российской Федерации, документы, необходимые для разрешения рассматриваемого вопроса.

6.4. Запрашивать от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края дополнительные документы, необходимые для полного и всестороннего рассмотрения жилищных вопросов, и принятия по ним обоснованных решений.

6.5. Получать в установленном порядке от организаций документы, подтверждающие обоснованность требований, изложенных в обращении.

6.6. При необходимости приглашать на заседание представителей соответствующих организаций, предприятий и иных заинтересованных лиц.

6.7. Обследовать жилищные условия, ходатайствовать и вносить предложения администрации Изобильненского муниципального округа Ставро-

польского края по результатам рассмотрения обращений граждан по улучшению их жилищных условий.

6.8. Запрашивать сведения о состоянии муниципальных жилых помещений.

6.9. Члены Комиссии вправе:

знакомиться со всеми представленными на Комиссию материалами и заявлениями;

высказывать свое особое мнение, требовать внесения его в протокол заседания Комиссии;

привлекать к работе Комиссии общественные организации.

7. Члены Комиссии при выполнении своих полномочий обязаны:

принимать участие в заседаниях Комиссии лично;

строго руководствоваться действующим законодательством при принятии решений;

информировать Главу Изобильненского муниципального округа Ставропольского края о нарушениях жилищного законодательства, выявленных в ходе работы Комиссии;

соблюдать конфиденциальность при рассмотрении представленных гражданами документов.

8. Порядок работы Комиссии:

8.1. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях и организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за исполнением принятых ею решений, несет персональную ответственность за деятельность Комиссии.

8.2. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.

8.3. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовительную работу, необходимую для проведения заседания Комиссии, ведет учет поступающих материалов, осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений, ведет делопроизводство.

8.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.

8.6. Граждане могут лично присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении вопроса о постановке их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и принятии решения о его предоставлении.

8.7. Работа Комиссии проводится на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех материалов по каждому вопросу, включенному в повестку дня.

8.8. На рассмотрение Комиссии представляется поступившее заявление, секретарь Комиссии ознакомливает членов Комиссии со всеми приложениями к заявлению документами.

8.9. Члены Комиссии открыто обсуждают и решают внесенные на ее рассмотрение вопросы и по результатам рассмотрения вносят предложения для принятия решений.

8.10. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии председатель имеет право решающего голоса.

8.12. Результаты рассмотрения Комиссией вопросов, включенных в повестку дня, оформляются протоколом.

8.13. Подготовку и оформление протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

8.15. По результатам рассмотрения принимается соответствующее решение Комиссии, оформленное протокольно. Протокол утверждает председатель Комиссии, подписывают заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, а также все присутствовавшие на заседании члены Комиссии.

Подписанный и утвержденный протокол направляется Главе Изобильненского муниципального округа Ставропольского края для принятия соответствующего решения.

8.16. Решения Комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

9. Постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края утверждаются следующие решения Комиссии:

постановка на учет граждан, признанных в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и снятие с учета;

признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей;

включение граждан в списки участников федеральных, краевых и муниципальных жилищных программ;

внесение изменений в учетные данные молодых семей, участвующих в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей, граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.