

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 декабря 2023 г.

г. Изобильный

№ 2030

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2024 год

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года № 154 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2024 год (далее – Программа профилактики).

2. Должностным лицам отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и отдела имущественных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, уполномоченным от имени администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края осуществлять муниципальный жилищный контроль, обеспечить исполнение Программы профилактики.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Акчурина С.Р.

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу с 01 января 2024 года.

Глава Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

В.В.Форосянов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края
от 19 декабря 2023 г. № 2030

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2024 год

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2024 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края», утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года № 154 (далее – Положение), в целях осуществления профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере жилищных отношений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный контроль).

1.2. Программа реализуется администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) и её структурными подразделениями: отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа) и отделом имущественных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел имущественных отношений администрации муниципального округа).

1.3. Непосредственно профилактические мероприятия осуществляют от имени администрации муниципального округа, следующие уполномоченные должностные лица отдела жилищно-коммунального хозяйства администра-

ции муниципального округа и отдела имущественных отношений администрации муниципального округа:

начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа;

ведущие специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа.

1.4. Программа направлена на предупреждение нарушений обязательных требований, указанных в пунктах 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – обязательные требования).

1.5. Данная деятельность осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены жилые помещения муниципального жилищного фонда и гражданами, осуществляющими владение и пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма или по договору найма специализированного жилищного фонда, или социального использования жилищного фонда (далее – контролируемые лица).

1.6. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в отношении муниципального жилищного фонда, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим свою деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, предусмотренные подпунктом 1.2.1. Положения;

3) помещения (муниципальный жилищный фонд: жилые помещения, жилой дом, часть жилого дома), общее имущество многоквартирного дома в случае если все жилые помещения находятся в муниципальной собственности, а также здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы, другие объекты (далее – производственные объекты), которыми владеют и (или) пользуются контролируемые лица, осуществляющие деятельность по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, к которым предъявляются обязательные требования.

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Анализ текущего состояния осуществления вида контроля:

В соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском городском округе Ставропольского края на 2023 году, утвержденной постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2022 г. № 1856 в период с 1 января по 1 сентября 2023 года были проведены следующие профилактические мероприятия: информирование, посредством размещения информации на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактические мероприятия в виде объявления предостережения, консультирование, профилактический визит не проводились в связи с отсутствием оснований для проведения вышеуказанных профилактических мер, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Раздел 3. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Основными целями Программы являются:

выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям контролируруемыми лицами обязательных требований;

повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в сфере жилищных отношений;

снижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

3.2. Проведение профилактических мероприятий программы направлено на решение следующих задач:

выявление объектов муниципального контроля, представляющих явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен;

предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований;

разъяснение контролируемым лицам и обеспечение доступности информации об обязательных требованиях;

повышение прозрачности деятельности при осуществлении муниципального контроля за деятельностью контролируемых лиц.

Раздел 4. Профилактические мероприятия, сроки (периодичность) их проведения

4.1. Пунктом 5.1. Положения предусмотрены следующие профилактические мероприятия: информирование, объявление предостережения, консультирование.

4.2. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения:

№ п/п	Профилактические мероприятия	Сроки (периодичность проведения)	Органы администрации муниципального округа, ответственные за реализацию
1	2	3	4

1. Информирование

Размещение информации на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа:

- | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | в течение 5 дней со дня утверждения | отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением |
| 1.2. | Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | в течение 5 дней со дня утверждения | отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением |
| 1.3. | Размещение перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования в области жилищных отношений (далее – обязательные требования), оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | в течение 5 дней со дня утверждения | отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением |
| 1.4. | Размещение руководства по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» | в течение 5 дней со дня утверждения | отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением |
| 1.5. | Размещение перечня объектов муниципального контроля на 2024 год; | до 01 марта 2023 года | отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением |
| 1.6. | Размещение перечня объектов муниципального контроля на 2025 год; | до 31 декабря 2024 | отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением |

1	2	3	4
			отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.7.	Размещение индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля;	до 15 января 2024	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
1.8.	Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица;	до 15 января 2024 года	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
			отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.9.	Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	до 15 января 2024 года	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
1.10.	Размещение сведений о порядке досудебного обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц.	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
1.11.	Размещение Программы на 2024 год;	в течение 5 дней со дня утверждения	
1.12.	Размещение Программы на 2025 год	в течение 5 дней со дня утверждения	
1.13.	Размещение доклада о муниципальном контроле за 2023 год	не позднее 15 марта 2024 года	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа

1	2	3	4
1.14.	Внесение информации о результатах проведения плановых и внеплановых профилактических и внеплановых контрольных мероприятий в автоматизированную систему «Единый реестр контрольных надзорных мероприятий»	в течение 5 дней	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
			отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.15.	Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения законодательства посредством направления информационных писем о необходимости неукоснительного соблюдения обязательных требований в сфере жилищных отношений	незамедлительно, при наличии сведений о признаках нарушений	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
			отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.16.	Подготовка и размещение информации об осуществлении муниципального контроля в средствах массовой информации	2 раза в год	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением (не менее 2 публикаций)
			отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением (не менее 2 публикаций)

1	2	3	4
2. Объявление предостережения			
2.1.	Объявление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	не позднее 30 дней со дня получения или выявления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	<p>отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением</p> <p>отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением</p>
2.2.	Рассмотрение возражения на объявленное предостережение	20 рабочих дней со дня его регистрации	<p>отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением</p> <p>отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля,</p>

1	2	3	4
2.3.	Учет объявленных предостережений, о результатах рассмотрения возражений на предостережение (при наличии возражения) и предоставлении информации в отдел экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее- отдел экономического развития администрации муниципального округа)	ежемесячно до 05 числа за отчетным периодом	определенному Положением отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением

3. Консультирование

3.1.	При личном обращении граждан и представителей контролируемых лиц по вопросам: организации и осуществления муниципального контроля, порядка осуществления профилактических мероприятий; предмета муниципального контроля, по телефону; посредством видео-конференц-связи; на личном приеме; в ходе проведения профилактического мероприятия, внепланового контрольного мероприятия.	постоянно при наличии поступления обращений контролируемых лиц и их представителей в администрацию муниципального округа	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
3.2.	Письменное консультирование осуществляется в случае поступления в администрацию муниципального округа соответствующего обращения в письменной форме.	при наличии поступления письменных обращений в администрацию муниципального округа в течение 30 дней с даты регистрации обращения	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением

1	2	3	4
3.3.	Осуществление учета консультаций и предоставление информации в отдел экономического развития администрации муниципального округа	ежемесячно до 05 числа за отчетным периодом	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
3.4.	Подготовка и размещение консультации на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа	в случае поступления в течение календарного года 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей в течение 30 дней с даты регистрации 5 обращения по аналогичным вопросам или в течение 30 дней с даты обобщения информации по осуществлению консультаций	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
4. Иные мероприятия, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ, Положением о муниципальном контроле			
4.1.	Проведение оценки результативности и эффективности осуществления муниципального контроля и подготовка доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических меро-	до 28 февраля 2024 года	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа

1	2	3	4
	приятый и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей за 2023 год		
4.2.	Разработка проекта Программы на 2025 год	до 27 сентября 2024	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
4.3.	Предоставление в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа предложений в письменной форме для включения в Программу, в том числе проект Перечня профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2024 год	до 01 сентября 2024 года	отдел имущественных отношений администрации муниципального округа по предмету контроля, определенному Положением

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

5.1. Оценка эффективности и результативности Программы профилактики за прошедший год осуществляется на основании данных по достижению целевых значений отчетных показателей результативности и эффективности:

доля выполнения мероприятий, предусмотренных Программой профилактики в текущем году (целевой показатель – 100 %), определяется соотношением количества исполненных мероприятий к общему количеству запланированных мероприятий, предусмотренных Программой профилактики;

доля исполнения контролируруемыми лицами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в текущем году на основании ответов контролируемых лиц (целевое значение показателя – 75 %) определяется соотношением количества ответов с информацией об исполнении предостережения к общему количеству направленных предостережений;

оценка качества консультирования (целевое значение показателя – 10 %), определяется соотношением количества жалоб, поступивших от контролируемых лиц, на оказанные консультации к общему числу оказанных консультаций (если в текущем году консультации не оказывались, показатель считается равным целевому).

5.2. По результатам оценки эффективности и результативности Программы принимаются решения о развитии профилактических мероприятий, требующих усовершенствования.