

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 сентября 2024 г.

г. Изобильный

№ 411-р

О создании рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. В целях улучшения конкурентной среды в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и осуществления функций коллегиального органа по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, создать рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и утвердить её состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 29 мая 2020 г. № 274-р «О создании рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском городском округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

4. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края настоящее распоряжение разместить на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информа-

ционно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Веревкина П.В.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий полномочия Главы
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края, заместитель главы
администрации Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

Приложение 1
к распоряжению администрации
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
от 19 сентября 2024 г. № 411-р

СОСТАВ

рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Веревкин Петр Владимирович	первый заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, председатель рабочей группы
Пастухов Николай Васильевич	заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя рабочей группы
Мещерякова Елена Владимировна	заместитель начальника отдела экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Аверина Татьяна Сергеевна	начальник отдела социального развития и туризма администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Акчурин Станислав Растямович	исполняющий обязанности заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Гурьянова Снежана Владимировна	начальник отдела имущественных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Захаров Юрий Алексеевич	начальник отдела культуры администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Иов Геннадий Иванович	заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Кульпинова Татьяна Анатольевна	начальник отдела земельных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Мартиросян Григорий Вачаганович	начальник отдела образования администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Махринов Владимир Геннадьевич	начальник отдела строительства и дорожного хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Степаненко Светлана
Ивановна

начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Тершинова Виктория
Александровна

начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Хмельниченко Ольга
Николаевна

начальник отдела планирования и закупок администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Приложение 2
к распоряжению администрации
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
от 19 сентября 2024 г. № 411-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях разработки предложений по реализации мероприятий, предусмотренных Стандартом развития конкуренции (далее - Стандарт) и осуществления функций коллегиального органа по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы формируется из представителей администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в случае необходимости в него могут быть включены представители иных органов и организаций Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

1.4. Деятельность Рабочей группы основана на принципах равноправия его членов, законности, коллегиальности и гласности.

II. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа в рамках своей компетенции, рассматривает проекты документов, подготавливаемые в целях стимулирования развития конкуренции в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, а также вырабатывает предложения, необходимые для:

2.1.1. Разработки Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2.1.2. Планирования, организации и контроля исполнения мероприятий «дорожной карты».

2.1.3. Формирования Перечня приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2.1.4. Проведения ежегодного мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2.1.5. Повышения уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию конкуренции на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2.1.6. Подготовки и решения вопросов, предусмотренных Стандартом.

2.2. Рабочая группа в целях проведения оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

рассматривает и проводит оценку мероприятий, в части касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассматривает и утверждает сводный доклад об антимонопольном комплаенсе.

III. Права Рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, территориальных органов федеральных исполнительных органов, организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей, необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой;

3.1.2. Приглашать на заседания Рабочей группы представителей территориальных органов федеральных исполнительных органов, организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей, а также экспертов и специалистов;

3.1.3. Заслушивать на заседаниях представителей территориальных органов федеральных исполнительных органов, организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

IV. Состав и структура рабочей группы

4.1. В состав Рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя, секретарь рабочей группы, члены рабочей группы, в

случае необходимости в него могут быть включены представители иных органов и организаций.

4.2. Председатель Рабочей группы:

определяет дату, время и место проведения заседания Рабочей группы;

утверждает повестки дня заседаний Рабочей группы;

ведет заседания Рабочей группы;

утверждает решения и другие документы рабочей группы.

В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

4.3. Члены Рабочей группы:

участвуют в заседаниях Рабочей группы;

вносят предложения в проекты повесток дня заседания Рабочей группы;

участвуют в подготовке проектов ее решений;

по поручению председателя организуют изучение различных проблем, готовят по ним информацию и рекомендации для Рабочей группы.

V. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

5.2. О проведении заседаний Рабочей группы, а также планируемых к рассмотрению вопросах члены Рабочей группы извещаются заблаговременно, но не позднее чем за пять рабочих дней до заседания.

5.3. Заседание Рабочей группы считается состоявшимся, если на нем присутствуют не менее половины её состава, включая председателя.

5.4. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов - голос председательствующего на заседании является решающим.

5.5. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

5.6. Решения Рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты заседания Рабочей группы оформляются протоколом.

5.7. Протоколы заседаний подписываются председательствующим на заседании Рабочей группы.

5.8. Результаты выполнения решений Рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях Рабочей группы.