

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02 июля 2018 г. № 868

ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ ПОРТАЛЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края и реализации механизмов их эффективного информационного взаимодействия с организациями и населением Изобильненского городского округа, администрация Изобильненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края.

2. Придать официальному portalу органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края, расположенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.izobadmin.ru> (далее - Портал), статус официального источника информации о деятельности органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация на Портале).

3. Отделу по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края:

3.1. Обеспечивать техническое размещение информации на Портале о деятельности Главы Изобильненского городского округа Ставропольского края, администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, приём, редактирование и техническое размещение на Портале информации о деятельности администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края и её структурных подразделений.

3.2. Осуществлять контроль за организацией доступа к Порталу и защитой информации, размещённой на Портале.

4. Начальникам отделов администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края и органов администрации Изобильненского городского округа с правами юридического лица обеспечивать подготовку и своевременное представление информации, необходимой для доведения до граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, для размещения ее в установленном порядке на Портале,

в том числе по запросу отдела по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края от 15 июля 2010 г. № 246 «Об официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального района Ставропольского края».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского городского
округа Ставропольского края

В.И.КОЗЛОВ

Утверждено
постановлением администрации
Изобильненского городского
округа Ставропольского края
от 02 июля 2018 г. № 868

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ ПОРТАЛЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

I. Основные положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы официального портала органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее - Портал).

2. Портал является официальным источником информации о деятельности органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет). Информационные ресурсы, размещаемые на Портале, являются открытыми и общедоступными.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем положении:

информационные ресурсы – отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах (архивах, банках данных, других информационных системах);

портал – сервер, предоставляющий прямой доступ пользователям к размещённым на нём информационным ресурсам;

информационные материалы – информация в текстовом, графическом виде, предназначенная для размещения на Портале;

информационные разделы – разделы Портала, содержащие информацию, подобранную по тематическому признаку

4. Официальный адрес Портала в сети Интернет: <http://www.izobadmin.ru>.

5. Портал объединяет информацию всех органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее- орган местного самоуправления).

5.1. Проведение работ по приёму, редактированию и техническому размещению на Портале информации, необходимой для доведения до граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, о деятельности администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее-администрация городского округа) и её структурных подразделений, о социально-экономическом и культурном развитии территории осуществляют должностные лица отдела по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации городского округа в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. Проведение работ по сбору, подготовке и техническому размещению информации на страницах территориальных управлений администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее-

территориальные управления) в соответствии с переданными им правами по наполнению Портала (раздел «Территориальные управления») осуществляют начальники территориальных управлений, самостоятельно определяют порядок подготовки и размещения информации, ответственных должностных лиц.

5.3. На Портале может размещаться официальная информация федеральных и государственных учреждений, правоохранительных и контролирующих органов, расположенных на территории городского округа.

6. Информация, размещаемая на Портале, предназначена для неограниченного круга лиц, является открытой и общедоступной, имеет статус официальной. Иной статус информации оговаривается отдельными примечаниями к ней. При использовании, цитировании и перепечатке информационных материалов Портала обязательным требованием является ссылка на его электронный адрес.

II. Цели и задачи Портала

7. Создание и функционирование Портала направлено на достижение следующих целей:

- 1) обеспечение прозрачности и информационной открытости органов местного самоуправления городского округа для населения;
- 2) повышения эффективности общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа

8. Основные задачи Портала:

1) обеспечение реализации прав и законных интересов граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих поиск информации о деятельности органов местного самоуправления (далее - пользователи информацией) на доступ к указанной информации;

2) объективное информирование пользователей информацией о наиболее значимых событиях, общественно-политических и социально-экономических процессах в городском округе, создание необходимых предпосылок для участия пользователей информацией в обсуждении планов социально-экономического развития городского округа, формирования правовой культуры населения городского округа;

3) создание постоянно действующего канала для обращений и запросов пользователей информацией в органы местного самоуправления городского округа через сеть Интернет, предоставление справочно-информационных услуг, в том числе доступа к установленным формам обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления городского округа, в электронном виде;

4) укрепление взаимодействия органов местного самоуправления городского округа с гражданами и хозяйствующими субъектами городского округа,

5) формирование целостного позитивного образа и инвестиционной привлекательности городского округа в Ставропольском крае, Российской Федерации и мире.

6) содействие созданию в городском округе единой информационной структуры

III. Состав информации и структура Портала

9. Информация, размещаемая на Портале, содержит:

1) общую информацию об органах местного самоуправления городского округа;

2) информацию о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления городского округа;

3) информацию об участии органов местного самоуправления городского округа в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления городского округа, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления городского округа;

4) информацию о состоянии защиты населения городского округа и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органами местного самоуправления городского округа до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края;

5) информацию о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления городского округа подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления городского округа, и в подведомственных им организациях;

6) тексты официальных выступлений и заявлений главы Изобильненского городского округа и его заместителей;

7) статистическую информацию о деятельности органов местного самоуправления городского округа;

8) информацию о кадровом обеспечении органов местного самоуправления городского округа;

9) информацию о работе органов местного самоуправления городского округа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов.

10. Информация, указанная в пункте 9 настоящего Положения, представляется путем размещения на Портале или путем предоставления ссылки на другие сайты в сети Интернет, на которых размещена данная информация.

11. На Портале наряду с информацией, указанной в пункте 9 настоящего Положения, может размещаться иная информация, отвечающая целевому назначению Портала.

12. Не подлежит размещению на Портале информация, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами.

13. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа, а также структура Интернет-портала утверждаются администрацией городского округа. Структура страниц территориальных управлений – начальниками территориальных управлений. В структуру Портала вносятся изменения и дополнения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, нормативно-правовыми актами главы Изобильненского городского округа, Думы и администрации Изобильненского городского округа.

IV. Порядок подготовки и размещения информационных материалов на Портале

14. Информационные материалы для размещения на Портале направляются в отдел по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации городского округа в соответствии с периодичностью размещения информации и сроками ее обновления, установленными Перечнем информации о деятельности администрации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо по мере необходимости обновления информации органами местного самоуправления городского округа.

15. Информационные материалы подписываются руководителем соответствующего органа местного самоуправления городского округа.

16. Информационные материалы готовятся в электронных форматах данных (тексты – Plain Text (расширение файлов TXT), MS Word (расширение файлов doc или docx), графика и фотографии – GIF JPEG TIFF) и представляются в установленном порядке одновременно: на бумажном носителе и в электронном виде (по электронной почте либо на USB-носителе), с указанием в какой раздел Портала необходимо разместить данные материалы.

17. Ответственность за достоверность, точность и своевременность представляемых для размещения на Портале информационных материалов несут органы местного самоуправления городского округа начальник отделов администрации городского округа и органов администрации городского округа с правами юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

18. Отдел по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края при необходимости осуществляет редактирование, лингвистическую и стилистическую обработку текста информации, представленной органами местного самоуправления Изобильненского городского округа и осуществляет ее размещение на Портале. Отдел по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью не осуществляет проверку информации, представляемой для ее размещения на Портале, на предмет наличия в ней информации ограниченного доступа.

19. Информация, не требующая редактирования, размещается на Портале в течение 2 рабочих дней со дня ее поступления. При необходимости редактирования информация размещается на Портале в день завершения редактирования, но не позднее 5 рабочих дней со дня ее поступления.

20. На Портале недопустимо размещение информационных материалов, запрещенных к размещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Направление и размещение на Портале нормативных правовых актов городского округа и их проектов в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы осуществляется в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов администрацией городского округа, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 31 января 2018 г. № 126.

22. Портал может содержать информацию, опубликованную ранее в средствах массовой информации или размещенную на официальных сайтах в сети Интернет, при условии обязательного указания источника опубликования (размещения).

23. Размещение на Портале информации, представленной органами местного самоуправления городского округа, осуществляется с учетом целевого назначения Портала и требований законодательства Ставропольского края и Российской Федерации.

24. Органы местного самоуправления городского округа, участвующие в информационном сопровождении Портала и использующие информационные материалы сторонних источников (авторов) для распространения в сети "Интернет", несут ответственность за нарушение законодательства об авторском праве.

V. Организационно-техническое и финансовое обеспечение Портала

25. В рамках администрирования Портала отделом по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации городского округа решаются следующие задачи:

- формирование структуры Портала;
- управление обновлением Портала;
- осуществление контроля и оценка эффективности функционирования Портала;
- регулярная проверка и обновление ссылок на другие официальные сайты в сети Интернет на Портале;
- регистрация доменного имени Портала;
- определение и обновление дизайна Портала;
- заключение соглашений об информационном сотрудничестве в области развития технологий поиска и обмена новостной информацией с субъектами Интернет-отношений для продвижения информации об городском округе.

26. В рамках технического обслуживания с целью обеспечения бесперебойного функционирования Портала отделом по обеспечению организационной деятельности и связям с общественностью администрации Изобильненского городского округа решаются следующие задачи:

- 1) настройка, поддержание в рабочем состоянии, совершенствование и развитие программно-аппаратного комплекса Портала;
- 2) обеспечение защиты информации, размещенной на Портале, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

27. Финансирование расходов, связанных с функционированием, модернизацией, техническим и информационным обеспечением, а также поддержкой Портала, осуществляется за счёт средств бюджета городского округа.

VI. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования Порталом

28. Технологические и программные средства, используемые для обеспечения пользования Порталом, должны обеспечивать:

- 1) доступ пользователей информацией к ознакомлению с информацией, размещенной на Портале, на основе распространенных веб-обозревателей. Для просмотра Портала не должна предусматриваться установка на компьютеры

пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств;

2) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения Портала;

3) хранение информации, размещенной на Портале, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения;

4) защиту информации, размещенной на Портале, от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

29. Информация на Портале должна размещаться на русском языке. Допускается хранение наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита. Основные информационные разделы Портала могут быть переведены на иностранные языки.