



№ 8 (201)
26 апреля
2025 года

16+

izobadmin.gosuslugi.ru

Информационно-аналитическая газета Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края

ПРЯМАЯ ЛИНИЯ

В администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 05 мая 2025 года с 9.00 до 12.00 ч. состоится «прямая телефонная линия» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан, отнесенным к сфере деятельности администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

На вопросы жителей Изобильненского муниципального округа ответят:

Пастухов Николай Васильевич - заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, 2-45-77

Тершинова Виктория Александровна - начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 2-45-77.

День производственной безопасности в Ставропольском УПХГ

С 2003 года 28 апреля наша страна отмечает «Всемирный день охраны труда». Для многих организаций этот день стал важным событием, позволяющим привлечь внимание руководителей и работников предприятий к проблемным вопросам производственной безопасности. В этот день устраиваются конкурсы на знание вопросов по производственной безопасности, соревнования и выставки. Во многих регионах страны этот день стал настоящим праздником. В преддверии всемирного «Дня охраны труда» в Ставропольском УПХГ планируется организация «Дня производственной безопасности», в рамках которого будут проводиться селекторные совещания с филиалами общества, анонимное анкетирование среди работников филиала по тематике производственной безопасности. Планируется изготовление и размещение плакатов, информационных стендов, проведение конкурсов фотографий, детских рисунков, викторин, брейн - ринга среди работников на знание требований производственной безопасности и смотра конкурса среди структурных подразделений по тематике: "Лучший уполномоченный по охране труда", а также организация и проведение совещаний и круглых столов.

Благодаря таким мероприятиям удастся поддерживать высокий уровень производственной безопасности в Ставропольском УПХГ.

Ставропольское УПХГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 апреля 2025 г. г. Изобильный № 527

О внесении изменений в состав общественной комиссии по жилищным вопросам администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 16 декабря 2024 г. № 1919

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и в связи кадровыми изменениями, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в состав общественной комиссии по жилищным вопросам администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 16 декабря 2024 г. № 1919, изложив его в новой редакции.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Голубова М.А.
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

Судебные приставы Ставропольского края информируют

Как должникам защитить прожиточный минимум

В 2022 году заработал закон о сохранении прожиточного минимума. Как поступить гражданину, если у него доход не большой, но есть долги, которые надо платить, рассказал главный судебный пристав Ставропольского края Абдул Аронович Алаудинов: -Льгота по сохранению прожиточного минимума распространяется почти на все виды задолженностей — кредиты, микрозаймы, договорные обязательства, налоги и т.д. Но есть ряд исключений, когда пристав откажет: если взыскиваются алименты; если идет удержание вреда здоровью; если взыскивается ущерб от совершенного преступления; если должник возмещает вред, причиненный ввиду смерти кормильца. Сохранить размер прожиточного минимума можно только на одном счете в одном банке.

В заявлении должник должен указать свои данные: фамилию, имя, отчество (при его наличии), гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства или место пребывания, номер контактного телефона, дату и номер исполнительного производства. Кроме того, необходимо указать реквизиты одного банковского счета, на котором необходимо сохранять денежные средства в размере прожиточного минимума, а также наименование и адрес банка, реквизиты которого указаны в заявлении. Заявление о сохранении прожиточного минимума можно подать при личном посещении, направить почтой или воспользоваться порталом Госуслуг. При любом варианте подачи документов порядок их рассмотрения будет одинаков. Если на содержании у должника имеются родственник-инвалид или иные лица, находящиеся у него на иждивении, гражданин вправе обратиться в суд с заявлением о сохранении ему денежных средств, превышающих установленный по закону прожиточный минимум. Обращаю внимание, что правом на сохранение прожиточного минимума можно воспользоваться только при наличии официального дохода. Если должник скрывает место работы или получает зарплату «в конверте», ему откажут в сохранении прожиточного минимума.

Информация предоставлена ГУ ФССП России
по Ставропольскому краю

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 апреля 2025 г. г. Изобильный № 528

О внесении изменений в состав координационного совета по развитию туризма на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 2112

В связи с кадровыми изменениями, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в состав координационного совета по развитию туризма на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – координационный совет), утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 2112 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 03 июля 2024 г. № 1005, от 02 октября 2024 г. № 1560), следующие изменения:
 - 1.1. Вывести из состава координационного совета Иова Геннадия Ивановича, Локтионова Сергея Викторовича.
 - 1.2. Ввести в состав координационного совета: Жирнова Дениса Олоровича, заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в качестве председателя координационного совета; Литовченко Максима Викторовича, председателя комитета по физической культуре и спорту администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в качестве члена координационного совета.
- Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 02 октября 2024 г. № 1560 «О внесении изменений в состав координационного совета по развитию туризма на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 2112.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Жирнова Д.О.
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

Перед покупкой авто или недвижимости проверьте владельца на наличие долгов

Судебные приставы Ставропольского края обращают внимание граждан – перед покупкой недвижимости или транспортных средств у физического лица рекомендуем проверить продавца на предмет наличия задолженностей. Как это можно сделать рассказал главный судебный пристав Ставропольского края Абдул Аронович Алаудинов:

- Нередки случаи, когда при попытке зарегистрировать на себя имущество новые владельцы сталкиваются с проблемой постановки на учет. И дело вовсе не в новых собственниках, а в предыдущих недобросовестных владельцах, которые являются должниками по исполнительным производствам.

Во избежание очереди проблем, проверьте владельца на наличие у него задолженности через бесплатный электронный сервис «Банк данных исполнительных производств». На официальном сайте Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Ставропольскому краю fssp.gov.ru можно получить исчерпывающую информацию не только о сумме долга, но и о том, в каком подразделении находится исполнительное производство, контакты судебного пристава-исполнителя.

В случае если продавец числится в списке должников, то высока вероятность, что на его имущество наложен запрет на проведение любых регистрационных действий или оно вообще арестовано.

Будьте осторожны и избежите ситуации, когда чужие долги и проблемы становятся вашими!

Информация предоставлена ГУ ФССП России
по Ставропольскому краю

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 апреля 2025 г. г. Изобильный № 542

О внесении изменений в муниципальную программу Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Развитие экономики», утвержденную постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 2124

В соответствии с решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 01 марта 2019 года № 245 «О порядке рассмотрения Думой Изобильненского городского округа Ставропольского края проектов муниципальных программ Изобильненского городского округа Ставропольского края и предложений о внесении в них изменений», решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2025 года № 299 «О внесении изменений в решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 20 декабря 2024 года № 281 «О бюджете Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 07 декабря 2023 г. № 1887 «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», распоряжениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 18 декабря 2023 г. № 673-р «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», от 08 ноября 2023 г. № 582-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, планируемых к разработке», администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в муниципальную программу Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Развитие экономики», утвержденную постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 2124 (далее - Программа) (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 09 апреля 2024 г. № 519, от 14 октября 2024 г. № 1611, от 23 декабря 2024 г. № 1962, от 20 февраля 2025 г. № 249) следующие изменения:
 - 1.1. В паспорте Программы:

Продолжение на с. 2

Окончание. Начало на с. 1

1.1.1. Раздел «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции: «прогнозируемый объем финансирования Программы за счет средств городского округа составит 136623554,22 рублей, в том числе

в 2024 году – 24434391,57 рублей;
в 2025 году – 23706724,48 рублей;
в 2026 году – 22126320,80 рублей;
в 2027 году – 22118705,79 рублей;
в 2028 году – 22118705,79 рублей;
в 2029 году – 22118705,79 рублей».

1.2. В приложении 1 к Программе в паспорте Подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» раздел «Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы» изложить в следующей редакции: «объем финансирования Подпрограммы из средств бюджета городского округа составит 136380154,22 рублей, в том числе:

в 2024 году – 24290991,57 рублей;
в 2025 году – 23706724,48 рублей;
в 2026 году – 22126320,80 рублей;
в 2027 году – 22118705,79 рублей;
в 2028 году – 22118705,79 рублей;
в 2029 году – 22118705,79 рублей».

1.3. В приложении 3 к Программе в паспорте Подпрограммы «Мероприятия, направленные на развитие экономики» раздел «Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы» изложить в следующей редакции: «объем финансирования Подпрограммы из средств бюджета городского округа составит 60300,00 рублей, в том числе:

в 2024 году – 60300,00 рублей;
в 2025 году – 0,00 рублей;
в 2026 году – 0,00 рублей;
в 2027 году – 0,00 рублей;
в 2028 году – 0,00 рублей;
в 2029 году – 0,00 рублей».

1.4. Приложение 8 к Программе «Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Развитие экономики» изложить в новой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 апреля 2025 г.

г. Изобильный

№ 543

О внесении изменения в состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 13 июня 2024 г. № 879

В связи с кадровыми изменениями, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 13 июня 2024 г. № 879 (далее – состав единой комиссии), следующие изменения:

1.1. Вывести из состава единой комиссии Коневу Алену Дмитриевну, Кулиджанову Светлану Юрьевну, Оганову Лазару Варужановну.

1.2. Ввести в состав единой комиссии, в качестве членов комиссии, Козловцеву Анастасию Владимировну, главного специалиста отдела планирования и закупок администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, Кириллову Милену Романовну, главного специалиста отдела планирования и закупок администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, Кириллову Милену Романовну.

1.3. Изменить должность Романовой Светланы Александровны на «консультант отдела планирования и закупок администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2025 года.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 апреля 2025 г.

г. Изобильный

№ 546

Об утверждении инициативного проекта

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 6 Положения об инициативном бюджетировании в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденного решением Думы Изобильненского город-

ского округа Ставропольского края от 26 февраля 2021 года № 469, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый инициативный проект.

2. Финансовое обеспечение реализации инициативного проекта осуществлять за счет средств бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, инициативных платежей, поступающих в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17 апреля 2025 г.

г. Изобильный

№ 550

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 25 марта 2024 г. № 444

В связи с кадровыми изменениями, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 25 марта 2024 г. № 444 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 01 октября 2024 г. № 1551, от 27 декабря 2024 г. № 2010, от 03 марта 2025 г. № 286) заменив название должности Жирнова Дениса Олоровича на «заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 апреля 2025 г.

г. Изобильный

№ 186-р

Об окончании отопительного периода 2024/2025 годов на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в связи со среднесуточными температурами выше 8°С, завершить отопительный период 2024/2025 годов в многоквартирных жилых домах Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, объектах социальной сферы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, общеобразовательных учреждениях дошкольного, общего и дополнительного образования детей 21 апреля 2025 года в 08 час. 00 мин.

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края направить настоящее распоряжение главным распорядителям бюджетных средств, ресурсоснабжающим организациям, управляющим компаниям Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в информационно-аналитической газете Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Изобильненский муниципальный вестник» и размещению на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Голубова М.А.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 апреля 2025 г.

г. Изобильный

№ 189-р

О временных ограничениях в период празднования «Радоницы» на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 27-29 апреля 2025 года

1. В целях обеспечения безопасности граждан в период празднования Православного праздника «Радоницы» на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 27-29 апреля 2025 года, руководствуясь

федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, принять необходимые меры по перекрытию подходов к кладбищам:

1.1. В городе Изобильном подход к старому кладбищу (по улице Крупской) с 10.00 часов до 14.00 часов 28 апреля 2025 года;

1.2. В поселке Солнечнодольске с 09.00 часов до 14.00 часов 28 апреля 2025 года и с 10.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.3. В поселке Рыздвяном с 10.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.4. В селе Московском с 08.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.5. В станице Новотроицкой: с 12.00 часов до 15.00 часов 27 апреля 2025 года;

с 08.00 часов до 13.00 часов 28 апреля 2025 года;

с 10.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.6. В селе Птичьем с 09.00 часов до 15.00 часов 28 апреля 2025 года;

1.7. В станице Рождественской с 10.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.8. В поселке Передовом:

подход к центральному кладбищу с 08.30 часов до 11.50 часов 29 апреля 2025 года;

подход к малому кладбищу с 12.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.9. В селе Тищенском с 10.00 часов до 14.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.10. В станице Баклановской с 09.00 до 12.00 часов 28 апреля 2025 года;

1.11. В хуторе Спорном с 12.00 часов до 15.00 часов 28 апреля 2025 года;

1.12. В станице Каменнобродской с 09.00 часов до 13.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.13. В селе Найденовке с 10.00 часов до 13.00 часов 28 апреля 2025 года;

1.14. В станице Староизобильненской с 09.00 часов до 15.00 часов 29 апреля 2025 года;

1.15. В станице Филлимоновской с 8.30 до 12.00 часов 28 апреля 2025 года.

2. Муниципальному казенному учреждению «Благоустройство» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края организовать дежурство транспортных средств для временного ограничения проезда по улице, указанной в пункте 1.1.

3. Начальникам территориальных управлений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края обеспечить перекрытие кладбищ на подведомственных территориях в сроки, указанные в пункте 1.

4. Отделу по безопасности и профилактике правонарушений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края направить настоящее распоряжение в отдел Министерства внутренних дел России «Изобильненский»

5. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 апреля 2025 г.

г. Изобильный

№ 192-р

О перекрытии дорожного движения в период проведения мероприятий, посвященных празднованию 80 годовщины Дня Победы 09 мая 2025 года на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Ставропольского края от 02 августа 2011 г. № 308-п «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Ставропольском крае», Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в связи с проведением мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, перекрыть автомобильное движение:

1.1. В городе Изобильном: по улице Семькина (от проезда КЗ «Факел» до улицы Сиреневой), в период с 8.00 часов до 23.00 часов 09 мая 2025 года; по улице Ленина (в районе въезда во двор многоквартирного дома № 62), в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;

на перекрестке улиц Красная – Советская, в период с 8.00 часов до 23.00 часов 09 мая 2025 года;

на улице Чапаева (примыкание к «Аллеи Матери» около Школы-интернат №19)– улица Чапаева примыкание к аллее около Дворца культуры и спорта «Олимп», в период с 8.00 часов до 16.00 часов 09 мая 2025 года;

на перекрестке улиц Колхозной – Советской, в период с 8.00 часов до 16.00 часов 09 мая 2025 года;

на перекрестке улиц Семькина – Советской, в период с 8.00 часов до 23.00 часов 09 мая 2025 года.

1.2. В станице Каменнобродской на перекрестке улиц Ле-

Продолжение на с. 3

Окончание. Начало на с. 2

нина-Кооперативной, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года.

1.3. В станице Филимоновской на перекрестке улиц Мира – Пушкина, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года.

1.4. В поселке Рыздвяном:
улица Южная (от пересечения с улицей Железнодорожной до пересечения с улицей Советской), в период с 09.15 часов до 10.00 часов 09 мая 2025 года;
улица Советская (от пересечения с улицей Южной до пересечения с улицей Школьной), в период с 09.15 часов до 10.00 часов 09 мая 2025 года;
улица Советская (от пересечения с улицей Школьной до пересечения с улицей Стадионной), в период с 09.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
улица Школьная (от пересечения с переулком Клубным до пересечения с улицей Советской), в период с 09.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
улица Стадионная (въезд на территорию Дворца культуры и спорта общества с ограниченной ответственностью «Газ-пром трансгаз Ставрополь» со стороны внутридомовой территории многоквартирного дома по улице Школьной, дом № 7), в период с 09.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года.

1.5. В поселке Солнечнодольске по улице Молодежная от дома № 13 до дома № 23, в период с 08.00 часов до 22.00 часов 09 мая 2025 года.

1.6. В поселке Передовом:
на перекрестке улица Боевая Единица – переулка Почтовый, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
на перекрестке улицы Боевая Единица – переулка Ворошилова, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
перекресток улиц Октября – Молодежная, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
перекресток улицы Октября – переулка Технического, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
перекресток улицы Октября – переулка Степной, в период с 8.00 часов до 12.00 часов, 09 мая 2025 года;
пересечение улицы Октября с железнодорожным вокзалом, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года.

1.7. В селе Московском:
от дома № 48 улицы Ленина до перекрестка улиц Мира – Кооперативной, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года.

1.8. В селе Тищенском:
перекресток улиц Лермонтова – Мира, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
перекресток улиц Промышленная – Мира, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
1.9. В станице Новотроицкой:
перекресток улицы Первомайской – переулка Школьного, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года;
перекресток улицы Пролетарской – переулка Школьного, в период с 8.00 часов до 12.00 часов 09 мая 2025 года.

2. Муниципальному казенному учреждению «Благоустройство» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края обеспечить прекращение движения транспортных средств по улице Семькина (от проезда КЗ «Факел» до улицы Сиреневой) в период с 8.00 часов до 23.00 часов 09 мая 2025 года.

3. Рекомендовать начальнику отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел России «Изобильненский»:

3.1. Организовать дежурство экипажей дорожно-патрульной службы на перекрестках улиц Красной – Советской, переулка Ленина, в указанные периоды времени.

3.2. Обеспечить сопровождение автопробега по маршруту: улица Транспортная – улица 50 лет Октября – улица Южная – улица Доватора – улица Донская – улица Кирова – улица Семькина – Площадь Ленина с 14.00 часов до 16.00 часов 09 мая 2025 г.

4. Начальникам территориальных управлений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, организовать дежурство транспортных средств для временного ограничения проезда по улицам на подведомственных территориях.

5. Направить настоящее распоряжение в Отдел Министерства внутренних дел России «Изобильненский».

6. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края настоящее распоряжение опубликовать в средствах массовой информации.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженером Приходько Светланой Владимировной, г. Михайловск, ул. Кирова, 13/1 e-mail faina71082@mail.ru, тел. 8(86553) 6-14-03, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 24410, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:06:175101:458, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Изобильненский, п. Рыздвяный, садоводческое общество "Дружба" улица Облепиховая участок № 22.

Заказчиком кадастровых работ является: Готка Иван Константинович, зарегистрированный по адресу: Ставропольский край, Шпаковский район, с. Сенгилеевское, ул. Пирогова, дом 18 кв. 3-3А; телефон: +7 962 402-38-06.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится: 27 мая 2025 г. в 10 часов 00 минут, по адресу: Ставропольский край, р-н Изобильненский, п. Рыздвяный, садоводческое общество "Дружба" улица Облепиховая участок № 22. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Кирова, 13/1.

Требования о проведении согласования местоположения

границ земельных участков на местности принимаются с 26 апреля 2025 г. по 27 мая 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26 апреля 2025 г. по 27 мая 2025 г. по адресу: Ставропольский край, Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Кирова, 13/1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находящиеся в кадастровом квартале 26:06:175101.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Федорова Елена Петровна (квалификационный аттестат № 26-12-424, выданный 29.12.2012 Министерством экономического развития РФ СК) e-mail: izobotdel@yandex.ru сообщает, что в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Кутузова 8 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Кичигина Елена Александровна

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6 «27» мая 2025 г. в 12-00 часов

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 26:06:122003:17 Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Водная 9

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Федорова Елена Петровна (квалификационный аттестат № 26-12-424, выданный 29.12.2012 Министерством экономического развития РФ СК) e-mail: izobotdel@yandex.ru сообщает, что в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Кулакова 28 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Бобрышев Сергей Викторович

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6 «26» мая 2025 г. в 10-00 часов

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 26:06:122409:66 Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Кулакова 26

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Федорова Елена Петровна (квалификационный аттестат № 26-12-424, выданный 29.12.2012 Министерством экономического развития РФ СК) e-mail: izobotdel@yandex.ru сообщает, что в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Козлова 74 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Мазников Дмитрий Сергеевич

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6 «26» мая 2025 г. в 12-00 часов

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 26:06:120602:29 Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Козлова 72

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Федорова Елена Петровна (квалификационный аттестат № 26-12-424, выданный 29.12.2012 Министерством экономического развития РФ СК) e-mail: izobotdel@yandex.ru сообщает, что в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Пролетарская 20 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Туманова Людмила Петровна

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6 «27» мая 2025 г. в 10-00 часов

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина дом 6.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 26:06:120306:68 Ставропольский край, р-н Изобильненский г.Изобильный ул.Пролетарская 20а

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Госуслуги.Дом - решение жилищных вопросов

Последние пару лет мы много слышим о цифровизации. В частности, в сфере ЖКХ реализуемые цифровые программные продукты, позволяют решать повседневные бытовые задачи. Самый простой и удобный инструмент на сегодня – это приложение «Госуслуги Дом», которое позволяет взаимодействовать с управляющей компанией, проводить общие собрания собственников жилья, обсуждать вопросы о предоставлении коммунальных услуг и многое другое. Этот сервис работает с 2023 года и позволяет решить многие вопросы ЖКХ в одном окне. Приложение работает на базе данных.

Государственной системы жилищно-коммунального хозяйства – ГИС ЖКХ. Пользователи сервиса имеют возможность передавать показания счетчиков, оплачивать жилищно-коммунальные услуги, писать обращения в управляющую или ресурсоснабжающую организацию, в Госжилинспекцию и службу поддержки приложения, заказывать поверку счетчиков и смотреть отчеты о капитальном ремонте, голосовать в общих собраниях собственников, добавляться в домовые чаты VK, страховать недвижимость. Приложение «Госуслуги Дом», доступно не только собственникам квартир, так как появилась возможность давать доступ близким и арендаторам - гостевой доступ. Теперь собственники жилых помещений многоквартирного дома могут выдать доступ к своей недвижимости людям, которым они доверяют, чтобы делегировать им передачу показаний, оплату счетов, отправку заявок в управляющую организацию. Собственник в любой момент сможет отозвать гостевой доступ, а гость – отказаться от предоставленного функционала. Так же этим приложением могут пользоваться владельцы индивидуальных жилых домов, в том числе блокированной застройки.

Что касается функций, собственники индивидуального жилого дома также могут подавать показания счетчиков и заказывать их поверку, оплачивать коммунальные услуги, обращаться в ресурсоснабжающие организации в случае проблем со счетчиками или счетами за коммунальные услуги, писать в службу поддержки приложения. «Госуслуги Дом» позволяет решить все вопросы ЖКХ в одном окне. Только это цифровое решение позволяет оформить официальное обращение к управляющей компании сразу от нескольких собственников.

С сентября 2024 года в приложении работает коллективная заявка. Она дает возможность сформировать запрос или предложение для управляющей организации и получить поддержку соседей, сделав только несколько нажатий в смартфоне. После того, как хотя бы один сосед поддержит такую заявку, ее можно направлять в управляющую организацию.

Администрация Изобильненского округа

Мобильное приложение «Госуслуги. Моя Школа» тестируют на Ставрополье

Ставропольский край приступил к апробации нового приложения от Госуслуг. На данный момент сервис запущен в тестовом режиме в некоторых территориях региона.

«Госуслуги Моя школа» – это мобильное приложение для школьников и родителей, разработанное Минцифры России. Здесь собрана вся полезная информация, касающаяся учебы: оценки, расписание, домашние задания, цифровой образовательный контент.

Приложение позволяет:

– Следить за школьным расписанием, а также добавлять в него собственные события – кружки, секции, занятия с репетитором.

– Ставить лайки и хвалить ребенка за хорошие оценки и выполненные задания.

– Проверять результаты контрольных, средний балл и итоговые оценки. Следить за прогрессом выполнения домашнего задания.

Вся информация о ребенке защищена и доступна только родителям. Для использования приложения нужна подтвержденная учетная запись на Госуслугах.

Для детей до 17 лет включительно родители могут создать детскую учетную запись. Она нужна для входа в приложение «Госуслуги. Моя Школа», для безопасного доступа к электронному дневнику и цифровому портфолио.

Видео инструкция по созданию детской учетной записи ЕСИА: https://disk.yandex.ru/f/7QKU-VrUjqv_uq

«Уверен, что новый цифровой сервис ставропольские родители и школьники оценят и возьмут на вооружение. Приложение призвано упростить, сделать доступнее и прозрачнее достаточно обширный спектр действий, ежедневно выполняющийся родителями. Когда все в одном месте – это комфортно и удобно», – прокомментировал министр энергетики, промышленности и связи Ставропольского края Иван Ковалев.

Министерство энергетики,
промышленности и связи СК

Более 1600 семей Ставрополя направили средства маткапитала на получение ежемесячной выплаты на детей до трех лет

С начала года Отделение СФР по Ставропольскому краю назначило ежемесячную выплату из средств материнского капитала более 1600 семьям края. На обеспечение этих целей было направлено свыше 100 миллионов рублей.

Ежемесячную выплату можно оформить на любого ребенка до 3 лет вне зависимости от очередности рождения детей. Ее размер составляет 15481 рубль. Важно, чтобы доход семьи не превышал двух прожиточных минимумов на душу населения в регионе. На Ставрополье это – 31920 рублей.

Заявление на выплату владелец сертификата на маткапитал может подать на портале госуслуг, в клиентской службе Отделения СФР или в ближайшем МФЦ. Дополнительных документов предоставлять не требуется.

Первая выплата приходит в течение 5 рабочих дней со дня назначения, а затем – каждое 5-е число месяца за предыдущий. Выплата назначается на один год, затем для ее продолжения нужно подать новое заявление.

Социальный фонд России

Информация
о характере обращений граждан, поступивших в администрацию Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края за первый квартал 2025 года и работе с ними

За первый квартал 2025 года в администрацию Изобильненского муниципального округа Ставропольского края поступило 604 обращения.

Наибольшее количество обращений получено в марте-206, наименьшее в феврале - 198. Среднемесячное количество обращений за истекший период 2024 года – 201.

Статистические данные в сравнении с 2024 годом.

Отчетный период	Всего обращений	Письменных / из них пересланных	ТД главы	Прием граждан главой ИМО	На сайт	Прием граждан заместителями главы АИМО	Прямая линия с главой ИМО	ПОС
1 квартал 2024	285	159/96	17	26	18	14	16	35
1 квартал 2025	604	207/131	48	41	59	3	53	193
примечание	+319	+ 48/+35	+31	+ 15	+ 41	- 11	+ 37	+158

Количество обращений, поступивших в администрацию Изобильненского муниципального округа от жителей за I квартал 2025 года

Наименование населенного пункта/территориального управления	Количество поступивших обращений	Обращений на 1 тыс. жителей
г. Изобильный	230	6
Староизобильненское теруправление	18	5,3
Подлужненское теруправление	13	5
Спорненское теруправление	6	4
Солнечнодольское теруправление	42	3,2
Новоизобильненское теруправление	11	3
Каменнобродское теруправление	8	2,4
Новотроицкое теруправление	20	2,4
Передовое теруправление	7	2,2
Птиченское теруправление	10	2
Московское теруправление	14	2
Тишненское теруправление	6	1,8
Рождественское теруправление	6	1,7
Рыздвянское теруправление	11	1,4
Баклановское теруправление	1	0,4
др. населенные пункты, без адреса	201	
ИТОГО:	604	5,7

В среднем на тысячу жителей Изобильненского муниципального округа за текущий период 2025 года пришлось по 5,7 обращения.

Анализ социального состава корреспондентов показал, что подавляющее большинство среди них пенсионеры 139 (23 %), а также не указали социальное положение – 388 (64,2 %), рабочие – 62 (10,2 %), домохозяйки – 4 (0,6 %), предприниматели – 3 (0,5%), военнослужащие – 8 (1,3 %).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 апреля 2025 г. г. Изобильный № 529

Об утверждении перечня работодателей для предоставления информации о состоянии условий и охраны труда за первое полугодие 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Ставропольского края от 02 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 23 октября 2014 г. № 512 «Об утверждении форм отчетности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края об исполнении переданных отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области труда и порядке представления связанной с данными полномочиями информации», администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень работодателей, осуществляющих деятельность на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, для представления информации о состоянии условий и охраны труда за первое полугодие 2025 года (далее – Перечень).

2. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

2.1. Довести настоящее постановление и Инструкцию по заполнению работодателями Ставропольского края формы «Информация о состоянии условий и охраны труда в организации» на интерактивном портале министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, разработанную министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края, до сведения руководителей предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в срок до 20 мая 2025 года;

2.2. Провести мониторинг состояния условий и охраны

Актуальность основных вопросов за I квартал 2025 года показана в таблице.

Наименование населенного пункта/территориального управления	Капоустройство	Воснабжение ЖКХ и оплата коммунальных услуг	Предоставление жилья	Земельные и имущественные вопросы	Различные виды помощи	Жалобы	Культура, образование, спорт	Ремонт дорог и тротуаров	Транспорт, связь	Благоустройство	Безопасные условия проживания	См. примечание
г. Изобильный	42	50	9	15	21	8	6	16	3	2	32	26
х. Ширококов	2				4	1				1		
с. Найденовка				1								
х. Беляев												
Солнечнодольское теруправление	5	11	1	5	5		1	1	6		3	4
Рыздвянское теруправление		2				2					3	4
Новоизобильненское теруправление				1								1
Птиченское теруправление	1			2	3		2					2
Тишненское теруправление	4											2
Баклановское теруправление	1											
Передовое теруправление	3							1	1			2
Новотроицкое теруправление		2	1	1	3	1	2	2			2	6
Рождественское теруправление		1	2									3
Староизобильненское теруправление	1	3		2	2			3	6			1
Спорненское теруправление	1	1		2					2			
Подлужненское теруправление	2		11									
Московское теруправление	4	3		1	1				1			4
Каменнобродское теруправление		1		2	3							2
др. населенные п.(б/а)	15	12	3	13			129	10	4		8	18

Тематика и количество обращений жителей округа указывает на самые наболевшие проблемы. Если провести анализ по тематике обращений, то лидирующее положение занимают обращения, касающиеся жилищно-коммунального хозяйства. За первый квартал 2025 года поступило 89 обращений, (в 2024 году 58), увеличение на 53,4 %.

На втором месте по количеству обратившихся, находятся проблемы касающиеся благоустройства территорий. За первый квартал 2025 года поступило 78 обращений, (в 2024 году 36), увеличение на 116 %.

На третьем месте отчетного периода оказались вопросы социальной сферы, поступило 75 обращений, (в 2024 году – 38), увеличение на 97,3 %.

На четвертом месте обращения по вопросу контроля численности бездомных собак- 49 обращений, (в 2024 году –6). От жителей г. Изобильного поступило 32 обращения, от жителей пос. Солнечнодольск и пос. Рыздвяный по 3 обращения, ст. Новотроицкой 2 обращения.

На пятом месте по количеству обратившихся находятся об-

труда у работодателей, включенных в Перечень;

2.3. Подготовить и представить отчет о состоянии условий и охраны труда у работодателей, включенных в Перечень, в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края в срок не позднее 10 июля 2025 года.

3. Работодателям, включенным в Перечень, обеспечить своевременное представление информации о состоянии условий и охраны труда в управление труда и социальной защиты населения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в период с 20 мая 2025 года по 20 июня 2025 года.

4. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и в информационно-аналитической газете «Изобильненский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Жирнова Д.О.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 апреля 2025 г. г. Изобильный № 201-р

О внесении изменений в пункт 4 распоряжения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 04 сентября 2023 г. № 462-р «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы и материалы об административных правонарушениях»

1. Внести изменение в пункт 4 распоряжения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 04 сентября 2023 г. № 462-р «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы и материалы об административных правонарушениях» дополнив после цифр «2,9,» цифрами «2.11,», далее редакцию в данной строке оставить без изменения.

2. Признать утратившим силу пункт 1.3. распоряжения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 08 апреля 2025 г. № 174-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 04 сентября 2023 г. № 462-р «О должностных лицах, упол-

рашения по земельным и имущественным вопросам поступило 58 обращений, (в 2024 году -16), увеличение на 262 %.

На шестом месте по количеству обратившихся находятся обращения по вопросу содержания и ремонта автомобильных дорог и обустройство тротуаров и пешеходных переходов поступило 33 обращения, (2024 год -47), сокращение на 29,7 %.

По вопросам работы общественного транспорта поступило - 23 обращения (в 2024 году 13 обращений).

На седьмом месте обращения, связанные с жилищными вопросами - это, прежде всего заявления о предоставлении жилья или улучшения жилищных условий по разным категориям. Количество поступивших обращений по жилищным вопросам в сравнении с предыдущим годом сократилось на 11 %. За отчетный период поступило 16 обращений (в 2024 году - 18).

Помимо жалоб и обращений в отчетный период поступило 2 письма со словами благодарности за оказанную помощь.

По состоянию на 10 апреля 2025 года рассмотрено 479 обращений,

- решено положительно- 16 (3,3 %) (первый квартал 2024 г. – 6,4%)

- меры приняты- 50 (10,4%) (первый квартал 2024 г. – 16,4%)

-разъяснено- 403 (9 %) (первый квартал 2024 г. – 68,6%)

-даны устные ответы в ходе личного приема граждан - 6

- факты не подтвердились -1

- благодарности - 2

- принято к сведению – 1

Не истек срок рассмотрения 125 обращений.

Случаев нарушения сроков рассмотрения обращений со стороны работников администрации Изобильненского муниципального округа не зафиксировано. Работа с заявлениями, жалобами и предложениями граждан, поступающими в администрацию Изобильненского муниципального округа, в том числе контроль за сроками и качеством их рассмотрения, продолжается.

Уважаемые жители Изобильненского муниципального округа!

Напоминаем вам существующие способы обращения к Главе Изобильненского муниципального округа:

лично, по адресу: г. Изобильный, ул. Ленина, 15, каб. 205, 217 (запись на прием);

путем направления почтовых отправлений по вышеуказанному адресу;

по «Телефону доверия» Главы Изобильненского муниципального округа» 8 (86545) 2-10-88;

оставить сообщение на официальном портале органов власти Изобильненского муниципального округа www.izobadmin.ru.

График работы аппарата администрации муниципального округа: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00, суббота, воскресенье - выходные дни.

номоченных составлять протоколы и материалы об административных правонарушениях».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 08 апреля 2025 года, и подлежит официальному обнародованию.

Исполняющий полномочия Главы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Г.И.Иов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 апреля 2025 г. г. Изобильный № 575

Об утверждении стоимости услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 1, 3 статьи 9, пунктом 3 статьи 12 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2025 г. № 33 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2025 году», постановлением региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 18 апреля 2025 г. № 24/2-рп «О согласовании стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2018 года № 145 «Об утверждении Положения об организации погребения и похоронного дела в Изобильненском городском округе Ставропольского края», постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Продолжение на с. 5

Окончание. Начало на с. 4

от 20 февраля 2024 г. № 262 «Об утверждении требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 12 марта 2024 г. № 384 «Об утверждении стоимости услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2025 года.

Исполняющий полномочия Главы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Г.И.Иов

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 апреля 2025 года г. Изобильный

№2

О признании утратившими силу отдельных постановлений председателя Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Думы Изобильненского муниципального округа от 29 сентября 2023 года №131 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», от 25 апреля 2025 года №326 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:
 - 1.1. постановления председателя Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края:
 - от 14 июня 2018 года №20 «О Положении о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе Изобильненского городского округа Ставропольского края и Контрольно-счетном органе Изобильненского городского округа Ставропольского края»;
 - от 28 мая 2019 года №6 «О внесении изменений в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе Изобильненского городского округа Ставропольского края и Контрольно-счетном органе Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением председателя Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 года №20»;
 - от 28 октября 2022 года №2 «О внесении изменения в подпункт 9 пункта 4.2. Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением председателя Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2018 года №20»;
 - 1.2. пункт 3 постановления председателя Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края №13 от 27 декабря 2021 года «О внесении изменений в некоторые постановления председателя Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

А.М. РОГОВ

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный

№315

Об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год

Рассмотрев представленный администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края отчет об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, Положением о бюджетном процессе в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края,

утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 27 октября 2023 года №138

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год по доходам в сумме 3 661 363 307,79 рубля и по расходам в сумме 3 499 654 450,62 рубля с превышением доходов над расходами в сумме 161 708 857,17 рубля со следующими показателями:
 - доходы бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - расходы бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа за 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - расходы бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
 - источники финансирования дефицита бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
2. Настоящее решение вступает в силу после дня его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края А.М. РОГОВ

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Р.А. КОВРЫГА

(Приложения 1-4 к настоящему решению размещены на официальном сайте Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (izobduma.ru))

Приложение 5
к решению Думы Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края
от 25 апреля 2025 года №315

**Численность муниципальных служащих
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края и работников муниципальных
учреждений Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края и фактические затраты
на их денежное содержание за 2024 год**

Наименование	Среднесписочная численность работников по состоянию на 31 декабря 2024 года (человек)	Фактические расходы на заработную плату за 2024 год (рублей)
Муниципальные служащие	258,44	180 579 983,57
Работники муниципальных учреждений	2 597,69	1 074 847 288,56

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный

№316

Об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за I квартал 2025 года

Рассмотрев представленный администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края отчет об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за I квартал 2025 года, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, Положением о бюджетном процессе в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 27 октября 2023 года №138

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Отчет об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за I квартал 2025 года по доходам в сумме 720 503 503,35 рубля и по расходам в сумме 707 865 796,30 рубля с превышением доходов над расходами в сумме 12 637 707,05 рубля принять к сведению со следующими показателями:
 - доходы бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по кодам классификации доходов бюджетов за I квартал 2025 года согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - источники финансирования дефицита бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов за I квартал 2025 года согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - расходы бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа за I квартал 2025 года согласно приложе-

- нию 3 к настоящему решению;
- численность муниципальных служащих Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и работников муниципальных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и фактические затраты на их денежное содержание за I квартал 2025 года согласно приложению 4 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после дня его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
А.М. РОГОВ

(Приложения 1-3 к настоящему решению размещены на официальном сайте Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (izobduma.ru))

Приложение 4
к решению Думы Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края
от 25 апреля 2025 года №316

**Численность муниципальных служащих
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края и работников муниципальных
учреждений муниципального округа и фактические
затраты на их денежное содержание
за I квартал 2025 года**

Наименование	Среднесписочная численность работников по состоянию на 31 марта 2025 года (человек)	Фактические расходы на заработную плату за I квартал 2025 года (рублей)
Муниципальные служащие	256,79	41 308 411,46
Работники муниципальных учреждений	2448,74	255 114 028,76

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный

№317

**О внесении изменений в решение Думы
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края от 20 декабря 2024 года
№279 «О бюджете Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края на 2025 год и плановый
период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 27 октября 2023 года №138 Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 20 декабря 2024 года №279 «О бюджете Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (с изменениями, внесенными решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2025 года №299) следующие изменения:
 - 1.1. в пункте 1.1. части 1 «Основные характеристики бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края»:
 - 1.1.1. в подпункте 1 цифры «3 022 001 797,90» заменить цифрами «3 448 589 482,57»;
 - 1.1.2. в подпункте 2 цифры «3 229 880 056,68» заменить цифрами «3 767 739 233,40»;
 - 1.1.3. в подпункте 3 цифры «207 878 258,78» заменить цифрами «319 149 750,83»;
 - 1.2. в пункте 3.1. части 3 «Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» цифры «1 687 121 168,50» заменить цифрами «2 111 635 822,11»;
 - 1.3. в части 4 «Бюджетные ассигнования бюджета муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:
 - 1.3.1. в пункте 4.4. цифры «247 109 163,19» заменить цифрами «259 300 760,67»;
 - 1.3.2. в пункте 4.5. цифры «83 265 444,43» заменить цифрами «528 803 131,89»;
 - 1.3.3. в пункте 4.6. цифры «16 265 351,97» заменить цифрами «13 810 577,10»;
 - 1.4. в пункте 5.1. части 5 «Особенности исполнения бюджета муниципального округа в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов»:
 - 1.4.1. в подпункте 1 цифры «3 498 704,46» заменить цифрами «2 805 495,52»;
 - 1.4.2. в подпункте 2 цифры «16 265 351,97» заменить цифрами «13 810 577,10»;
 - 1.4.3. в подпункте 4 цифры «27 531 186,56» заменить цифрами «24 768 157,56»;
 - 1.4.4. в подпункте 6 после слов «на 2025 год в объеме» цифры «349 991,00» заменить цифрами «0,00»;
 - 1.5. пункт 7.1. части 7 «Долговая политика и муниципальный долг муниципального округа» изложить в следующей редакции:
 - «7.1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на:
 - 1) 01 января 2026 года по долговым обязательствам муниципального округа в сумме 58 400 000,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
 - 2) 01 января 2027 года по долговым обязательствам муниципального округа в сумме 58 400 000,00 рублей, в том

Продолжение на с. 6

Окончание. Начало на с. 5

числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
3) 01 января 2028 года по долговым обязательствам муниципального округа в сумме 58 400 000,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;»;
1.6. приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6 изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Глава Изобильненского
Изобильненского муниципального муниципального округа
округа Ставропольского края Ставропольского края
А.М. РОГОВ Р.А. КОВРЫГА

(Приложения к настоящему решению размещены на официальном сайте Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (izobduma.ru))

**ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №318

**Об утверждении Положения об инициативном
бюджетировании в Изобильненском муниципальном
округе Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Ставропольского края от 29 января 2021 года №1-кз «О развитии инициативного бюджетирования в Ставропольском крае», от 30 мая 2023 года №45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об инициативном бюджетировании в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2021 года №469 «Об утверждении Положения об инициативном бюджетировании в Изобильненском городском округе Ставропольского края».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Глава Изобильненского
Изобильненского муниципального муниципального округа
округа Ставропольского края Ставропольского края
А.М. РОГОВ Р.А. КОВРЫГА

Приложение
к решению Думы Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края
от 25 апреля 2025 года №318

**Положение об инициативном бюджетировании
в Изобильненском муниципальном округе
Ставропольского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инициативном бюджетировании в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее – Положение) разработано в целях установления нормативно-правовых основ развития инициативного бюджетирования в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее – муниципальный округ).
Положение устанавливает процедуру определения части территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - территория муниципального округа), на которой могут реализовываться инициативные проекты, сведения, содержащиеся в инициативном проекте, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, а также порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального округа.
1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Ставропольского края от 29 января 2021 года №1-кз «О развитии инициативного бюджетирования в Ставропольском крае», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Устав муниципального округа).
1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и термины:
инициативное бюджетирование – вовлечение жителей муниципального округа в решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органу местного самоуправления муниципального округа;
инициаторы проекта - инициативные группы численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального округа, староста сельского населенного пункта;
инициативный проект - проект, выдвигаемый жителями муниципального округа, органом территориального общественного самоуправления, старостой сельского населенного пункта, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа, предусматривающий реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения;
инициативные платежи - денежные средства граждан, ин-

дивидуальных предпринимателей, юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа) в целях реализации конкретных инициативных проектов;
конкурсная комиссия по отбору проектов инициативного бюджетирования - коллегиальный орган, который создается в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа), в соответствии с настоящим Положением;
уполномоченный орган - орган администрации муниципального округа, назначенный муниципальным правовым актом администрации муниципального округа ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в случаях, установленных настоящим Положением.

1.4. Целями настоящего Положения являются:
1) активизация участия жителей муниципального округа в определении приоритетов расходования средств бюджета муниципального округа;
2) поддержка инициатив жителей муниципального округа в решении вопросов местного значения.

1.5. Задачами настоящего Положения являются:

1) повышение заинтересованности жителей муниципального округа в решении вопросов местного значения посредством их финансового и нефинансового участия в реализации инициативных проектов;
2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;
3) развитие взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей муниципального округа;
4) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей муниципального округа в процессы принятия решений по вопросам местного значения.

1.6. Принципами инициативного бюджетирования являются:

1) конкурсный отбор инициативных проектов;
2) равная доступность для всех жителей муниципального округа в выдвижении инициативных проектов для участия в конкурсном отборе инициативных проектов;
3) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

1.7. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Порядок финансирования инициативных проектов определяется нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

1.8. Объект или земельный участок, в границах которого планируется реализация инициативного проекта, должны находиться в собственности муниципального округа.

1.9. Обработка персональных данных граждан, полученных в целях реализации настоящего Положения, осуществляется с соблюдением требований, правил и принципов, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

**2. Порядок определения части территории
муниципального округа, на которой могут
реализовываться инициативные проекты**

2.1. Для определения территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, инициатор проекта до выдвижения инициативного проекта обращается в администрацию муниципального округа с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект (далее – заявление), с описанием ее границ.

Заявление подписывается инициаторами проекта.
В случае если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), контактных телефонов.

К заявлению инициатор проекта прилагает информацию об инициативном проекте, которая включает в себя:

1) наименование инициативного проекта;
2) описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности (остроты), описание мероприятий по его реализации);
3) сведения о предполагаемой части территории муниципального округа, на которой может быть реализован инициативный проект;
4) контактные данные лица (представителя инициаторов), ответственного за инициативный проект (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты).

2.2. В течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления уполномоченный орган направляет его в адрес отраслевых органов администрации муниципального округа, курирующих соответствующие направления деятельности.

2.3. Отраслевые органы администрации муниципального округа осуществляют подготовку и направление в адрес уполномоченного органа заключения о возможности реализации инициативного проекта на предполагаемой территории. Подготовка и направление указанных заключений осуществляется в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления заявления в отраслевой орган администрации муниципального округа.

2.4. Уполномоченный орган с учетом поступивших заключений не позднее 10 календарных дней со дня поступления заявления подготавливает проект нормативного правового акта администрации муниципального округа по результатам рассмотрения заявления.

2.5. Администрация муниципального округа в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает одно из следующих решений в форме нормативного правового акта администрации муниципального округа:

1) об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
2) об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.6. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории муниципального округа;
2) запрашиваемая территория или объект, в пределах которых предполагается реализовывать инициативный проект, не находится в муниципальной собственности либо предоставлена в установленном порядке иным пользователям;
3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;
4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствуют целям инициативного проекта;
5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам Федерального законодательства, законодательства Ставропольского края либо муниципальным нормативным правовым актам.

2.7. О принятом решении инициатор проекта уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня его принятия с обоснованием (в случае отказа) принятого решения по адресу, указанному в заявлении.

2.8. При установлении случаев, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2.6. настоящего Положения, администрация муниципального округа в уведомлении о принятии решения об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, предлагает инициаторам проекта иную территорию в границах муниципального округа для реализации инициативного проекта (при наличии свободной территории, отвечающей требованиям пункта 1.8. настоящего Положения).

2.9. Решение администрации муниципального округа об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

3. Порядок выдвижения инициативных проектов

3.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

3.2. Инициаторы проектов:

1) готовят инициативный проект;
2) организуют обсуждение инициативного проекта или обеспечивают выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта;
3) вносят инициативный проект в администрацию муниципального округа;
4) принимают участие в контроле за реализацией инициативного проекта;
5) реализуют иные права и исполняют обязанности, установленные настоящим Положением, и принятыми в соответствии с ним иными муниципальными нормативными правовыми актами.

3.3. Решения по вопросам, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения, принимаются инициаторами проекта, являющимися органами территориального общественного самоуправления или общественными организациями, в соответствии с их уставами.

3.4. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) наименование инициативного проекта;
2) контактные данные лица (представителя инициатора проекта), ответственного за инициативный проект (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты);
3) указание на территорию муниципального округа или ее часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;
4) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
5) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части;
6) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
7) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
8) ориентировочное количество потенциальных благополучателей от реализации инициативного проекта;
9) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
10) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
11) указание на объем средств бюджета муниципального округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

По решению инициатора проекта к инициативному проекту могут прилагаться графические и (или) табличные материалы.

3.5. В случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой инициативный проект должен быть подписан каждым членом инициативной группы.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления, общественной организацией инициативный проект должен быть подписан уполномоченным лицом в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления, общественной организации.

4. Порядок обсуждения инициативных проектов

4.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального округа подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании (конференции) граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения соответствия инициативного проекта интересам жителей муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием, конференцией решения о поддержке инициативного проекта.

4.2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

4.3. Проведение собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с

Продолжение на с. 7

Продолжение. Начало на с. 6

Федеральным законом, Уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

4.4. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса или сбора их подписей.

4.5. Сбор подписей граждан в поддержку инициативных проектов (далее - сбор подписей) проводится инициатором проекта.

Сбор подписей осуществляется в следующем порядке:

1) подписи собираются посредством их внесения в подписной лист, по форме, утверждаемой администрацией муниципального округа;

2) в подписном листе указывается инициативный проект, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;

3) в подписном листе ставится подпись жителя муниципального округа и дата ее внесения. Подпись и дату ее внесения житель ставит собственноручно. Сведения, указанные в подписном листе о жителе, ставящем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе жителя лицом, осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;

4) житель вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;

5) каждый подписной лист должен быть заверен подписями представителя инициатора проекта, осуществлявшего сбор подписей. При заверении подписного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество (при наличии), а также ставит свою подпись и дату ее внесения;

6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи жителя.

4.6. Организатор проекта вправе принять решение об использовании нескольких форм выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта.

5. Порядок внесения инициативных проектов

5.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта путем подачи его в администрацию муниципального округа с приложением документов и материалов, входящих в состав инициативного проекта, протокола собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан или сбора их подписей и подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа или его части.

5.2. В случае если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагаются согласия на обработку их персональных данных, составленное в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации муниципального округа) в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в пункте 3.4. настоящего Положения, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который составляет 7 рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Порядок рассмотрения инициативных проектов

6.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию муниципального округа, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 календарных дней со дня его внесения.

6.2. Инициативные проекты в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в администрацию муниципального округа направляются в уполномоченный орган.

6.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему инициативного проекта направляет его в адрес иных отраслевых органов администрации муниципального округа, курирующих соответствующие направления деятельности для подготовки заключения о правомерности, возможности и целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта (далее - заключение).

6.4. Не позднее 5 рабочих дней со дня получения инициативного проекта отраслевой орган администрации муниципального округа осуществляет подготовку и направление в адрес уполномоченного органа заключения.

6.5. Уполномоченный орган, с учетом заключения отраслевого органа администрации муниципального округа, а также предложений и замечаний жителей муниципального округа готовит сводное заключение по внесенному инициативному проекту и направляет его вместе с инициативным проектом в конкурсную комиссию по отбору инициативных проектов (далее - конкурсная комиссия).

6.6. В случае если в администрацию муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган направляет инициативные проекты и сводные заключения по ним в конкурсную комиссию и информирует об этом в течение 3 рабочих дней инициаторов проекта.

6.7. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 8.7. настоящего Положения. При выявлении указанных обстоятельств уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подготовки сводного заключения обеспечивает подготовку проекта нормативного правового акта администрации

муниципального округа об отказе в поддержке инициативного проекта и уведомляет инициатора проекта о принятом решении с учетом требований пунктов 8.8. – 8.9. настоящего Положения.

7. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

7.1. Конкурсная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и формируется администрацией муниципального округа в составе не менее 6 человек. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

7.2. В заседаниях конкурсной комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами конкурсной комиссии.

7.3. Инициаторы проектов и их представители вправе принять участие в заседании конкурсной комиссии для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

7.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению к настоящему Положению;

2) формирует итоговую оценку инициативных проектов;

3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7.5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

7.6. Председатель конкурсной комиссии:

1) руководит деятельностью конкурсной комиссии, организует ее работу;

2) ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

3) осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений;

4) участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии.

7.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

1) исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя;

2) выполняет поручения председателя конкурсной комиссии;

3) участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии.

7.8. Секретарь конкурсной комиссии:

1) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

3) оповещает членов конкурсной комиссии об очередных ее заседаниях;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

5) участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии.

7.9. Члены конкурсной комиссии:

1) осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

2) участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7.10. Конкурсная комиссия вправе принимать решения если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

7.11. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателяствующего на заседании конкурсной комиссии.

7.12. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии, подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем конкурсной комиссии и направляются в уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список лиц, участвовавших в заседании конкурсной комиссии, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

7.13. Общий срок рассмотрения инициативных проектов конкурсной комиссией, принятия ею решения и направления протокола по результатам конкурсного отбора инициативных проектов в уполномоченный орган не может превышать 10 календарных дней со дня внесения инициативного проекта.

8. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

8.1. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с критериями оценки инициативных проектов и их балльным значением.

Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

8.2. При проведении конкурсного отбора инициативных проектов конкурсная комиссия обеспечивает инициаторам проектов и их представителям возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

8.3. Победителями конкурсного отбора являются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов с учетом размера средств бюджета муниципального округа, которые могут быть предоставлены на реализацию инициативных проектов, а также с учетом абзаца второго настоящего пункта.

В случае если два и более инициативных проекта набрали равное количество баллов, но при этом средства бюджета муниципального округа могут быть предоставлены на реализацию одного инициативного проекта, победителем конкурсного отбора признается инициативный проект, который получил наибольшую поддержку со стороны граждан, проживающих на территории муниципального округа и достигших шестнадцатилетнего возраста, в соответствии с разделом 4 настоящего Положения. В случае равного количества поддержавших инициативный проект указанных граждан победителем конкурсного отбора признается инициативный проект, который был внесен в администрацию муниципального округа раньше.

8.4. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

8.5. Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального округа информации об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, а также подготовку проекта нормативного правового акта администрации муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта.

8.6. Администрация муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа (внесения изменений в решение о бюджете муниципального района) (далее - решение о реализации инициативного проекта);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

8.7. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, Устава муниципального округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8.8. Администрация муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 8.7. настоящего Положения, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.

8.9. Уполномоченный орган уведомляет о принятом решении инициаторов проекта в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

9. Реализация инициативных проектов

9.1. Нормативный правовой акт администрации муниципального округа о реализации инициативного проекта должен содержать:

1) наименование объекта, который должен быть создан в результате реализации инициативного проекта (с указанием адреса или местоположения), или наименование мероприятия, на реализацию которого направлен инициативный проект;

2) направление расходования средств бюджета муниципального округа (строительство, реконструкция, приобретение, проведение мероприятия (мероприятий), иное);

3) наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа, выделяемых на реализацию инициативного проекта;

4) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта, реализации мероприятия (мероприятий);

5) предполагаемая (предельная) стоимость объекта или предельный объем средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей;

6) распределение по годам реализации предполагаемой (предельной) стоимости объекта или предельного объема средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей.

9.2. Нормативный правовой акт администрации муниципального округа о реализации инициативного проекта подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа.

9.3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального округа, осуществляющий функции в сфере деятельности, к которой относится инициативный проект, обеспечивает его реализацию, в том числе разработку проектно-сметной документации, включая изыскательские, проектные, экспертные работы и иные работы и услуги в соответствии с условиями муниципальных контрактов на выполнение необходимых видов работ (оказание услуг) для реализации инициативного проекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

9.4. С целью широкого информирования населения информация о ходе реализации инициативных проектов, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа не реже 1 раза в квартал в течение всего срока реализации инициативного проекта.

Отчет администрации муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициа-

Продолжение на с. 8

Окончание. Начало на с. 6

твного проекта и должен содержать:

1) информацию о территории (части территории) муниципального округа, на которой был реализован инициативный проект;

2) описание работ (мероприятий), которые были выполнены при реализации инициативного проекта;

3) объем средств бюджета муниципального округа, которые были израсходованы на реализацию инициативного проекта;

4) общий размер внесенных инициативных платежей (в случае внесения инициативных платежей);

5) сведения об имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

6) сведения о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта).

9.5. Инициаторы проекта, иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Приложение
к Положению об инициативном бюджетировании
в Изобильненском муниципальном округе
Ставропольского края,
утвержденному решением Думы
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края
от 25 апреля 2025 года №318

Критерии оценки инициативных проектов

№ п/п	Наименование критерия оценки инициативных проектов	Значение критерия оценки инициативных проектов	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Вклад участников реализации инициативного проекта в его финансирование		
1.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта со стороны населения	софинансирование отсутствует	0
		до 1% от общей стоимости инициативного проекта	5
		от 1% до 5% от общей стоимости инициативного проекта	10
		5% и более от общей стоимости инициативного проекта	15
1.2.	Уровень софинансирования проекта со стороны организаций и других внебюджетных источников	софинансирование отсутствует	0
		до 5% от общей стоимости инициативного проекта	5
		от 5% до 10% общей стоимости инициативного проекта	10
		10% и более от общей стоимости инициативного проекта	15
1.3.	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (выполнение неоплачиваемых работ, выделение материалов и оборудования и др. формы)	вклад населения в неденежной форме отсутствует	0
		до 1% от общей стоимости инициативного проекта	5
		от 1% до 5% от общей стоимости инициативного проекта	10
		5% и более от общей стоимости инициативного проекта	15
1.4.	Вклад организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (выполнение неоплачиваемых работ, выделение материалов и оборудования и др. формы)	Вклад организаций и других внебюджетных источников в неденежной форме отсутствует	0
		до 1% от общей стоимости инициативного проекта	5
		от 1% до 5% от общей стоимости инициативного проекта	10
		5% и более от общей стоимости инициативного проекта	15
2.	Доля благополучателей в общей численности населения муниципального округа	менее 1%	5
		от 1% до 5%	10
		5% и более	15
3.	Степень участия населения муниципального округа в определении и решении проблемы, заявленной в инициативном проекте		
3.1.	Число лиц, принявших участие в определении параметров и обсуждении инициативного проекта	менее 10 человек	0
		от 10 до 50 человек	5
		от 50 до 100 человек	10
		100 и более человек	15
3.2.	Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора проекта	средства массовой информации и другие средства информирования населения не использовались	0
		размещение информации об инициативном проекте в муниципальных средствах массовой информации	2
		размещение информации об инициативном проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях	5

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №319

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Глава Изобильненского Изобильненского муниципального муниципального округа округа Ставропольского края Ставропольского края А.М. РОГОВ Р.А. КОВРЫГА

Утвержден решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 25 апреля 2025 года №319

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и устанавливает процедуру расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

3. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации), в случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

s= P x O/S, где:

s - сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей,

P - сумма внесенных плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O - общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S - общая сумма инициативных платежей, внесенных в целях реализации инициативного проекта.

4. Главный администратор доходов бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющий учет инициативных платежей, доводит информацию о наличии денежных средств, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в течение 60 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

5. Лица (в том числе организации), осуществившие перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края инициативных платежей, представляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который главным администратору доходов бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края следует осуществить возврат.

6. Главный администратор доходов бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №321

Об установлении дополнительной меры социальной поддержки лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

В целях оказания социальной поддержки лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, в соответствии с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 39, 47 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Установить с 01 мая 2025 года по 31 июля 2025 года лицам, направленным от Изобильненского муниципального

округа Ставропольского края военным комиссариатом городского округа Изобильненский и Труновского муниципального округа Ставропольского края для заключения контракта о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации сроком на один год и более для выполнения задач специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины дополнительную меру социальной поддержки в форме единовременной выплаты в размере 200,00 тыс. рублей.

2. Единовременная выплата, предусмотренная пунктом 1 настоящего решения, устанавливается в период проведения специальной военной операции и осуществляется после заключения контракта о прохождении военной службы и зачисления военнотрудового в воинскую часть, установленную в соответствии с заданием Министерства обороны Российской Федерации, независимо от получения в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и Ставропольского края других единовременных выплат, устанавливаемых в связи с заключением контракта о прохождении военной службы.

3. Порядок предоставления единовременной выплаты определяется администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществляется за счет средств бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01 мая 2025 года и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы Глава Изобильненского Изобильненского муниципального муниципального округа округа Ставропольского края Ставропольского края А.М. РОГОВ Р.А. КОВРЫГА

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №322

О внесении изменений в решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 01 марта 2024 года №182 «О дополнительных социальных гарантиях членам семей участников специальной военной операции»

В соответствии с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», абзацем вторым части 6 статьи 27, пунктами 39, 45 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 01 марта 2024 года №182 «О дополнительных социальных гарантиях членам семей участников специальной военной операции» следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях предоставления дополнительных социальных гарантий членам семей граждан Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на территориях Курской области и Белгородской области, в соответствии с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 года №45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», абзацем вторым части 6 статьи 27, пунктом 39 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края решила:»;

1.2. пункт 4 дополнить словами «и его действие распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года»;

1.3. в приложении «Положение о дополнительных социальных гарантиях членам семей участников специальной военной операции»:

1.3.1. пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение о дополнительных социальных гарантиях членам семей участников специальной военной операции (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и устанавливает дополнительные социальные гарантии членам семей граждан Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на территориях Курской области и Белгородской области, до окончания

Продолжение на с. 9

срока проведения специальной военной операции (далее соответственно - дополнительные социальные гарантии, специальная военная операция).»;

1.3.2. пункт 2 пункта 1.2. дополнить словами «на день гибели (смерти) участника специальной военной операции»;

1.3.3. в абзаце втором пункта 2.2. слова «возникновения оснований для получения дополнительных социальных гарантий, установленных настоящим Положением,» заменить словами «гибели (смерти) участника специальной военной операции».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края А.М. РОГОВ	Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Р.А. КОВРЫГА
--	--

**ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №323

**Об утверждении Положения об организации
погребения и похоронного дела в Изобильненском
муниципальном округе Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Ставропольского края от 08 июня 2015 года №62-кз «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае», от 30 мая 2023 года №45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», пунктом 43 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об организации погребения и похоронного дела в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2018 года №145 «Об утверждении Положения об организации погребения и похоронного дела в Изобильненском городском округе Ставропольского края».

3. Администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края информацию о ходе выполнения настоящего решения представить в Думу Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в срок до 01 октября 2025 года.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края А.М. РОГОВ	Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Р.А. КОВРЫГА
--	--

Приложение
к решению Думы Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края
от 25 апреля 2025 года №323

**Положение об организации погребения
и похоронного дела в Изобильненском
муниципальном округе Ставропольского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации погребения и похоронного дела в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Положение) определяет правовые основы организации погребения и похоронного дела на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - территория муниципального округа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее - Федеральный закон), федеральными законами от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года №1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Законом Ставропольского края от 08 июня 2015 года №62-кз «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае», постановлением Правительства Ставропольского края от 21 марта 2016 года №96-п «Об утверждении Порядка предоставления участков земли на общественных кладбищах, расположенных на территории Ставропольского края, для создания семейных (родовых) захоронений», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Применяемые в Положении определения и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края в сфере погребения.

**2. Полномочия органов местного самоуправления
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края**

2.1. К полномочиям Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Дума муниципального округа) при осуществлении правового регулирования в сфере погребения и похоронного дела относятся:

2.1.1. Установление:

1) размера бесплатно предоставляемого участка земли на территории муниципальных кладбищ (общественных, вероисповедальных, воинских, историко-мемориальных), расположенных на территории муниципального округа;

2) размеров участков земли, предоставляемых для семейных (родовых) захоронений.

2.1.2. Дача согласия администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа) на создание специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2.1.3. Осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления законодательством, законодательством муниципального округа Ставропольского края (далее - органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления округа) полномочий по решению вопроса местного значения по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории муниципального округа.

2.1.4. Осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительного органа местного самоуправления федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края.

2.2. К полномочиям администрации муниципального округа при организации оказания ритуальных услуг и содержанию мест захоронения относятся:

2.2.1. Принятие решения о разработке муниципальной программы в области похоронного дела.

2.2.2. Разработка и принятие планов и муниципальных программ в сфере похоронного дела.

2.2.3. Создание:

1) специализированной службы по вопросам похоронного дела с согласия Думы муниципального округа или организация и проведение конкурсного отбора специализированной службы по вопросам похоронного дела;

2) попечительских (наблюдательных) советов по вопросам похоронного дела.

2.2.4. Установление:

1) требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

2) размеров платы за предоставление участков земли для семейных (родовых) захоронений;

3) правил содержания мест погребения - муниципальных кладбищ и требований к их размещению, устройству и содержанию зданий, сооружений и помещений похоронного назначения в соответствии с санитарными правилами.

2.2.5. Определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, по согласованию с уполномоченным Правительством Ставропольского края исполнительным органом власти Ставропольского края - Региональной тарифной комиссией Ставропольского края.

2.2.6. Определение порядка:

1) деятельности муниципальных: общественных кладбищ, вероисповедальных кладбищ по согласованию с соответствующими религиозными объединениями, крематориев;

2) формирования попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела и определения его полномочий;

3) деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела;

4) ведения учета использования (неиспользования) предоставленных участков под семейные (родовые) захоронения.

2.2.7. Утверждение формы журнала регистрации семейных (родовых) захоронений и определение порядка его ведения.

2.2.8. Предоставление:

1) земельного участка для размещения мест погребения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

2) земельного участка земли под семейное (родовое) захоронение на основании решения о предоставлении участка под семейное (родовое) захоронение и договора о предоставлении участка под семейное (родовое) захоронение в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

2.2.9. Утверждение формы договора о предоставлении участка земли под семейное (родовое) захоронение.

2.2.10. Принятие решения о:

1) создании (закрытии) муниципальных кладбищ (общественных, вероисповедальных, воинских, историко-мемориальных) на территории муниципального округа;

2) перенесении вновь создаваемых и существующих мест погребения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после стихийных бедствий;

3) предоставлении участка под семейное (родовое) захоронение или об отказе в предоставлении участка под семейное (родовое) захоронение;

4) перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение или об отказе в перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение.

2.2.11. Ведение учета мест погребения и захоронения на территории муниципального округа.

2.2.12. Обеспечение информирования населения муниципального округа об условиях и порядке осуществления погребения на муниципальных общественных кладбищах округа.

2.2.13. Иные полномочия по организации оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, установленные настоящим Положением и (или) не отнесенные к компетенции Думы муниципального округа.

2.3. Администрация муниципального округа осуществляет полномочия по организации оказания ритуальных услуг и содержанию мест захоронения через территориальные управления администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - территориальные управления администрации муниципального округа), отдел администрации муниципального округа, уполномоченный на решение вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - уполномоченный орган администрации муниципального округа), специализированные службы по вопросам похоронного дела, а так же через муниципальные учреждения в части, не противоречащей федеральному законодательству.

3. Организация мест погребения

3.1. Местами погребения на территории муниципального округа являются муниципальные общественные кладбища, специально организованные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями согласно законодательству Российской Федерации (далее - муниципальные общественные кладбища).

3.2. Земельные участки, на которых расположены муниципальные общественные кладбища, относятся к землям общего пользования, переданным в постоянное (бессрочное) пользование территориальным управлениям администрации муниципального округа, в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

3.3. Владение, пользование и распоряжение муниципальными общественными кладбищами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами округа и настоящим Положением.

3.4. Не допускается наличие на территории муниципального округа бесхозяйных кладбищ.

3.5. Администрация муниципального округа создает новые муниципальные общественные кладбища, новые места погребения в соответствии с Федеральным законом, земельным, градостроительным законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, муниципальными правовыми актами округа.

3.6. Вновь создаваемые, а также существующие муниципальные общественные кладбища не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации муниципального округа в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после стихийных бедствий.

3.7. При переносе муниципального общественного кладбища и захоронений проводится рекультивация территорий и участков. Использование грунтов с ликвидируемых муниципальных общественных кладбищ для планировки жилой территории не допускается.

3.8. Учет всех муниципальных общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального округа, и предоставление указанных сведений в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края в порядке и сроки, установленные Порядком формирования и ведения реестра кладбищ, расположенных на территории Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2016 года №299-п «О некоторых мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае» для включения в реестр кладбищ, расположенных на территории Ставропольского края, осуществляет уполномоченный орган администрации муниципального округа.

3.9. Муниципальные общественные кладбища муниципального округа предназначены для погребения умерших с учетом волеизъявления, выраженного лицом при жизни, пожелания родственников умершего либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.

Погребение на муниципальных общественных кладбищах осуществляется на основании выданного территориальными управлениями администрации муниципального округа разрешения на захоронение в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

3.10. На муниципальных общественных кладбищах округа погребение может осуществляется с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций, не противоречащих санитарным и иным требованиям, путем предания тела (останков) умершего земле - захоронению в могилу, склеп и захоронения урны с прахом умершего в землю.

3.11. На муниципальных общественных кладбищах округа администрацией муниципального округа бесплатно предоставляется участок земли для погребения умершего:

1) в размере шести квадратных метров с учетом гарантии погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника;

2) в размере трех квадратных метров на одно захоронение:

а) по требованию лица, исполняющего волеизъявление умершего быть погребенным в определенном месте;

б) не имеющего супруга или близкого родственника, иных родственников;

в) личность которого не установлена органами внутренних дел в определенных законодательством Российской Федерации сроки;

3) в размере двух квадратных метров с учетом гарантии погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника для захоронения урны с прахом умершего с возможностью установления надгробного сооружения;

4) в размере одного квадратного метра на одно захоронение для захоронения урны с прахом умершего с возможностью установления надгробного сооружения.

3.12. Размер места группового захоронения для совместного захоронения жертв боевых действий, массовых аварий, катастроф или чрезвычайных ситуаций и его размещение на территории муниципального общественного кладбища определяется администрацией муниципального округа. Указанный земельный участок предоставляется бесплатно.

Погребение погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников, осуществляется на воинском кладбище, на воинском участке общественного кладбища или на другом месте погребения с учетом его волеизъявления (при наличии) либо пожелания супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя погибшего

Продолжение на с. 10

Окончание. Начало на с. 9

(умершего) лица из числа лиц, указанных в настоящем абзаце, а при отсутствии таковых - иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего).

3.13. На муниципальных общественных кладбищах муниципального округа на платной основе предоставляются участки земли для создания семейных (родовых) захоронений (для погребения третьего и последующих умерших родственников: супругов, детей, родителей, усыновленных, усыновителей, братьев, сестер, внуков, дедушек, бабушек и супругов родственников) в размере, не превышающем пятнадцати квадратных метров с учетом бесплатно предоставленного земельного участка, гарантирующего погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

3.14. Предоставление участков земли для создания семейных (родовых) захоронений осуществляется территориальными управлениями администрации муниципального округа в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Ставропольского края от 21 марта 2016 года №96-п «Об утверждении Порядка предоставления участков земли на общественных кладбищах, расположенных на территории Ставропольского края, для создания семейных (родовых) захоронений», правовыми актами администрации муниципального округа.

3.15. По решению администрации муниципального округа государственным медицинским организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального округа, предоставляются бесплатно участки земли на территории муниципальных общественных кладбищ для захоронения биологических материалов (патологоанатомических, операционных отходов).

Захоронение биологических материалов на территории муниципального общественного кладбища осуществляется на обособленном участке земли с соблюдением Федерального закона от 30 марта 1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.16. Порядок деятельности муниципальных общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального округа, и требования к их устройству и содержанию устанавливаются администрацией муниципального округа.

4. Порядок создания специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального округа

4.1. Администрация муниципального округа создает специализированную службу по вопросам похоронного дела на территории муниципального округа по оказанию гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении в соответствии с Федеральным законом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.

4.2. Осуществлять деятельность по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг, в том числе предоставлять на безвозмездной основе гарантированный перечень услуг по погребению вправе и иные юридические лица, и индивидуальные предприниматели, не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела.

Все субъекты рынка ритуальных услуг пользуются равными правами в деятельности по предоставлению гражданам услуг по погребению и иных ритуальных услуг.

4.3. При отсутствии специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального округа администрация муниципального округа проводит отбор специализированной службы по вопросам похоронного дела или возлагает функции специализированной службы по вопросам похоронного дела на созданные муниципальные казенные учреждения, находящиеся в муниципальной собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

4.4. Отбор специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального округа осуществляется в форме конкурса, по результатам которого заключается договор на право предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального округа.

4.5. Для проведения конкурсного отбора специализированной службы по вопросам похоронного дела администрация муниципального округа утверждает порядок отбора специализированной службы по вопросам похоронного дела, положение конкурсной комиссии и утверждает ее состав.

4.6. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана гарантировать лицам, взявшим на себя обязанности по погребению умерших (погибших), предоставление комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с гарантированным перечнем, установленным статьей 9 Федерального закона, настоящим Положением и правовыми актами администрации муниципального округа.

4.7. Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет свою деятельность в соответствии с порядком, утвержденным администрацией муниципального округа или контрактом, заключенным по результатам конкурсного отбора.

4.8. Администрация муниципального округа:

- а) утверждает форму отчета о захоронении умерших;
- б) предоставляет в исполнительный орган Ставропольского края, уполномоченный в сфере погребения и похоронного дела, сведения о специализированных службах по похоронному делу, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа, в порядке и сроки, установленные Порядком формирования и ведения реестра специализированных служб по вопросам похоронного дела, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2016 года №299-п «О некоторых мерах по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае» для включения в реестр специализированных служб по вопросам похоронного дела.

5. Порядок установления требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг

5.1. Администрация муниципального округа при установлении требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых на безвозмездной основе супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, предоставляемых согласно

гарантированному перечню услуг, предусмотренных пунктом 1 статьи 9 Федерального закона, руководствуется примерными видами работ, установленными приказом Министерства строительства Российской Федерации от 15 ноября 1994 года №11 «Об утверждении Рекомендаций по нормированию и оплате труда работников гостиничного, банно-прачечного хозяйств и ритуального обслуживания населения».

5.2. Оказание гарантированного перечня услуг должно соответствовать требованиям Федерального закона, Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

5.3. Материалы, используемые для изготовления гроба, предметов, необходимых для погребения, должны соответствовать требованиям Национальных стандартов Российской Федерации или техническим условиям.

5.4. Требования к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг, утверждаются постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - постановление администрации муниципального округа).

6. Порядок определения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг

6.1. Для определения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг, предусмотренному пунктом 1 статьи 9, пунктом 3 статьи 12 Федерального закона, администрация муниципального округа подготавливает документы, перечень которых установлен постановлением региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 19 июня 2008 года №16/4 «Об утверждении Порядка согласования стоимости услуг по погребению умерших (погибших) граждан, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Ставропольского края».

6.2. При расчете стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, администрация муниципального округа руководствуется нормами времени и расхода материалов, используемых для изготовления гроба, предметов, необходимых для погребения, установленными приказом Министерства строительства Российской Федерации от 15 ноября 1994 года №11 «Об утверждении Рекомендаций по нормированию и оплате труда работников гостиничного, банно-прачечного хозяйств и ритуального обслуживания населения», минимальным размером оплаты труда, установленным Федеральным законом от 19 июня 2000 года №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», в редакции, действующей на дату составления расчета.

6.3. На основании постановления региональной тарифной комиссии Ставропольского края о согласовании стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории муниципального округа, администрация муниципального округа утверждает стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, постановлением администрации муниципального округа.

7. Порядок определения размеров платы за предоставление участков земли для семейных (родовых) захоронений

7.1. Администрация муниципального округа устанавливает размер платы за предоставление участков земли для семейного (родового) захоронения в следующем порядке:

- 1) размер платы за предоставление участков земли для семейных (родовых) захоронений устанавливается из расчета одного квадратного метра земельного участка муниципального общественного кладбища, превышающего размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения умершего, с учетом гарантии погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника;
- 2) размер платы одного квадратного метра за предоставление участков земли для семейных (родовых) захоронений устанавливается для каждого муниципального общественного кладбища, расположенного на территории муниципального округа, по кадастровой стоимости земельного участка, по актуальным данным Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, на дату расчета указанной стоимости по формуле 1:

$РПзу = Ксзу / УSnзу * K_j$, где
 $РПзу$ - размер платы одного квадратного метра за предоставление участков земли для семейных (родовых) захоронений на муниципальном общественном кладбище;
 $Ксзу$ - кадастровая стоимость всего земельного участка муниципального общественного кладбища;
 $УSnзу$ - учетная площадь муниципального общественного кладбища в квадратных метрах;

K_j - коэффициент, характеризующий месторасположение и благоустройство муниципального общественного кладбища;
3) размер платы за предоставление участка земли для семейного (родового) захоронения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего месторасположение муниципального общественного кладбища, в том числе его близость к населенному пункту и автомобильной дороге, благоустройство муниципального общественного кладбища;

4) интегральное значение K_j для общественного кладбища рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 2:
 $K_j = K_1 + K_2 / 2$, где
 K_j - коэффициент, характеризующий месторасположение и благоустройство муниципального общественного кладбища;
 K_1 - коэффициент, характеризующий месторасположение муниципального общественного кладбища;
 K_2 - коэффициент, характеризующий благоустройство муниципального общественного кладбища;

5) значения показателей K_1 - K_2 оцениваются в интервале [1; 5];

6) плата за предоставление участка под семейное (родовое) захоронение является единовременным платежом, подлежащим зачислению в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, путем его внесения на лицевой счет по учету доходов бюджета соответствующего администратора доходов бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

7) срок внесения платы за предоставление участка под семейное захоронение устанавливается администрацией муниципального округа;

8) размер единовременной выплаты за предоставление участка земли под семейное (родовое) захоронение рассчитывается по формуле 3:

$РЕзу = (Sобщ - Sб) * РПзу$, где
 $РЕзу$ - размер единовременной платы за предоставление участка земли для семейного (родового) захоронения;

$Sобщ$ - размер участка земли для создания семейного (родового) захоронения в квадратных метрах;

$Sб$ - размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения умершего с учетом гарантии погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника в квадратных метрах;

$РПзу$ - размер платы одного квадратного метра за предоставление участков земли для семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище.

8. Источники финансирования похоронного дела

8.1. Источниками финансирования похоронного дела являются средства, предусмотренные Федеральным законом, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за деятельностью в сфере похоронного дела

9.1. Дума муниципального округа осуществляет контроль за: 1) соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления округа Уставу округа и принятым в соответствии с ним решениями Думы муниципального округа в сфере погребения и похоронного дела;

2) исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления округа полномочий по решению вопросов местного значения по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории муниципального округа.

9.2. Администрация муниципального округа осуществляет контроль за:

1) оказанием гарантированного перечня услуг специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального округа в целях недопущения нарушений прав граждан на предоставление гарантированных безвозмездных услуг по погребению умерших;

2) соблюдением гражданами и юридическими лицами требований к порядку захоронений, установке, демонтажу и содержанию надмогильных сооружений, содержанию мест захоронений.

9.3. В целях осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела администрация муниципального округа создает попечительский (наблюдательный) совет по вопросам похоронного дела - постоянно действующий общественный коллегиальный орган, контролирующий проведение в жизнь государственной политики в сфере похоронного дела, обеспечение гражданам равных возможностей в реализации своих прав, гарантий исполнения их волеизъявления о погребении с учетом обычаев и традиций.

9.4. Порядок формирования и полномочия попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела утверждается администрацией муниципального округа.

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №326

Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», подпунктом 22 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, пунктом 6.1. Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 29 сентября 2023 года №131

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Глава Изобильненского Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
А.М. РОГОВ Р.А. КОВРЫГА

Приложение к решению Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 25 апреля 2025 года №326

Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) устанавливает порядок формирования кадрового резерва для замещения вакант-

Продолжение на с. 11

Продолжение. Начало на с. 10

ных должностей муниципальной службы в аппарате Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – кадровый резерв, должность муниципальной службы, аппарат Думы муниципального округа), а также организацию работы с ним.

1.2. Под кадровым резервом понимается специально сформированный на основе индивидуального отбора и комплексной оценки состав специалистов, обладающих необходимыми профессиональными, деловыми и личностными качествами и соответствующими квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, установленным Положением о муниципальной службе в органах местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 29 сентября 2023 года №131 (с изменениями, внесенными решениями Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 26 марта 2024 года №195, от 28 июня 2024 года №230, от 25 октября 2024 года №272, от 28 февраля 2025 года №307).

1.3. Кадровый резерв формируется в соответствии с установленными квалификационными требованиями для замещения должностей муниципальной службы как из числа граждан Российской Федерации (далее – граждане), так и из числа граждан, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные служащие).

1.4. Кадровый резерв формируется в целях:

1) обеспечения равного доступа граждан к муниципальной службе;

2) своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы;

3) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы;

4) содействия должностному росту муниципальных служащих.

1.5. Принципами формирования кадрового резерва являются:

1) добровольность включения муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв;

2) гласность при формировании кадрового резерва;

3) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;

4) приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе;

5) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей муниципальной службы;

6) взаимосвязь должностного роста муниципальных служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;

7) персональная ответственность председателя Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – председатель Думы муниципального округа) за качество отбора муниципальных служащих (граждан) для включения в кадровый резерв и создание условий для должностного роста муниципальных служащих;

8) объективность оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв (далее – претенденты), с учетом опыта их работы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.

1.6. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей, предусмотренных перечнем должностей, утвержденным постановлением председателя Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – перечень должностей).

1.7. В аппарате Думы муниципального округа ежегодно анализируется потребность в кадровом резерве, и определяется необходимое количество и перечень должностей муниципальной службы, а также необходимая численность лиц, состоящих в кадровом резерве (далее – кандидаты).

При анализе потребности в кадровом резерве учитываются: оценка уровня текучести кадров муниципальных служащих, его прогноз;

доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, в общем количестве должностей муниципальной службы;

количество кандидатов, подлежащих исключению из кадрового резерва в прогнозируемом периоде в соответствии с настоящим Положением.

По итогам проведенного анализа потребности в кадровом резерве председателем Думы муниципального округа утверждается список кадрового резерва по состоянию на 01 января следующего календарного года, со внесенными в него изменениями.

2. Порядок и условия формирования кадрового резерва

2.1. Кадровый резерв формируется председателем Думы муниципального округа.

На каждую должность муниципальной службы в кадровом резерве может состоять не более трех кандидатов. Допускается включение одного претендента в кадровый резерв на несколько должностей муниципальной службы.

2.2. В кадровый резерв включаются:

1) граждане, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы;

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия этих граждан;

2) муниципальные служащие, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, с согласия этих муниципальных служащих;

по рекомендации аттестационной комиссии Думы муниципального округа (далее – аттестационная комиссия) о включении муниципального служащего в кадровый резерв по результатам аттестации;

3) муниципальные служащие, увольняемые с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы, по основанию, предусмотренному пунктом

2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, – по решению председателя Думы муниципального округа с согласия этих муниципальных служащих.

2.3. Претенденты, принимавшие участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы и не ставшие его победителями, однако профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурсная комиссия), по рекомендации конкурсной комиссии и с согласия таких претендентов включаются в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой проводился конкурс.

2.4. Муниципальные служащие, признанные аттестационной комиссией по результатам аттестации соответствующими замещаемой ими должности муниципальной службы и рекомендованные ею к включению в кадровый резерв в порядке должностного роста, с согласия таких муниципальных служащих включаются в кадровый резерв в течение одного месяца после проведения их аттестации.

2.5. Муниципальные служащие, увольняемые с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, – по решению председателя Думы муниципального округа включаются в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы той же группы должностей муниципальной службы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность муниципальной службы.

2.6. Конкурс на включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв (далее – конкурс) объявляется по решению председателя Думы муниципального округа, исходя из потребности в кадровом резерве, и проводится конкурсной комиссией в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 20 декабря 2024 года №286 (далее – Положение о конкурсе).

2.7. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух претендентов, изъявивших желание участвовать в конкурсе.

2.8. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе, на официальном сайте Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – официальный сайт) не позднее чем за 20 дней до дня его проведения размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе:

наименование должности муниципальной службы;

квалификационные требования для замещения этой должности;

условия прохождения муниципальной службы;

место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 2.9., 2.10. настоящего Положения;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также публикуются в информационно-аналитической газете Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Изобильненский муниципальный вестник» или общественно-политической газете Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Наше время».

2.9. Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, представляет уполномоченному лицу аппарата Думы муниципального округа документы, перечень которых установлен для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с Положением о конкурсе.

Претендент в дополнение к документам, предусмотренным Положением о конкурсе, представляет документы (при их наличии), характеризующие его профессиональные, деловые или личностные качества (отзывы, характеристики, представления, рекомендации, поручительства).

2.10. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет уполномоченному лицу аппарата Думы муниципального округа личное заявление и анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, заполненную по установленной форме.

Кадровая служба по месту работы муниципального служащего готовит и представляет в конкурсную комиссию справку-объективу на муниципального служащего, изъявившего желание участвовать в конкурсе.

2.11. Документы, указанные в пунктах 2.9. и 2.10. настоящего Положения, представляются уполномоченному лицу аппарата Думы муниципального округа в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте претендентом лично или посредством направления по почте.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины, являются основанием для отказа гражданину (муниципальному служащему) в их приеме.

В случае представления претендентом документов, подтверждающих уважительную причину несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, председатель Думы муниципального округа вправе перенести сроки их приема, но не более чем на 5 рабочих дней.

2.12. Претендент не допускается к участию в конкурсе при его несоответствии квалификационным требованиям, установленным для замещения вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

При установлении обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о date проведения второго этапа конкурса.

2.13. Претендент, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается председателем Думы муниципального округа.

Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

2.15. Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса, уполномоченное лицо аппарата Думы муниципального округа размещает на официальном сайте информацию о дате, месте и времени его проведения, а также список претендентов, допущенных к участию в конкурсе, и направляет претендентам соответствующие сообщения в письменной форме.

2.16. Для проведения конкурса распоряжением председателя Думы муниципального округа образуется конкурсная комиссия.

Конкурсная комиссия вправе:

определять форму проведения конкурса;

привлекать к работе экспертов (при необходимости).

2.17. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием следующих методов оценки профессиональных качеств претендентов:

1) индивидуальное собеседование.

Индивидуальное собеседование включает в себя предварительное собеседование, проводимое уполномоченным лицом аппарата Думы муниципального округа с претендентом;

2) конкурсные задания.

Конкурсные задания могут включать в себя:

тестирование на знание основ законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края о местном самоуправлении и муниципальной службе, основ государственного и муниципального управления; по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на которую объявлен конкурс;

практические задания для оценки профессиональных навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вакантной должности (анализ предложенных информационных материалов с подготовкой соответствующих заключений, рекомендаций; составление запроса сведений или других документов делового и справочно-информационного характера и т.п.), в том числе навыков владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами (работа с текстовыми и табличными редакторами программного обеспечения, ресурсами сети «Интернет» и т.п.).

2.18. На выполнение конкурсных заданий претендентам предоставляется равное количество времени для ответов на вопросы теста и равные условия прохождения конкурсного задания (компьютерное оборудование и организационная техника, а также необходимые справочные и информационные материалы (статистические данные, нормативные правовые акты и т.п.).

Выполненные конкурсные задания подписываются претендентами с указанием даты и времени их выполнения.

2.19. Конкурсная комиссия:

1) обсуждает результаты индивидуальных собеседований с претендентами, выполнения претендентами конкурсных заданий, оценивает их профессиональный уровень и соответствие квалификационным требованиям;

2) принимает решение по итогам конкурса:

о включении претендента (претендентов) в кадровый резерв;

о признании всех претендентов, не соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым для включения в кадровый резерв.

2.20. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.21. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

2.22. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.23. Сообщение о результатах конкурса направляется в письменной форме кандидатам не позднее 7 рабочих дней со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте.

2.24. По результатам конкурса конкурсная комиссия вправе рекомендовать председателю Думы муниципального округа включить в кадровый резерв на одну вакантную должность муниципальной службы несколько претендентов, показавших высокий профессиональный уровень.

2.25. Включение претендентов в кадровый резерв оформляется распоряжением председателя Думы муниципального округа с указанием должности муниципальной службы и группы должностей муниципальной службы, на которые они могут быть назначены.

2.26. Если по результатам конкурса из числа претендентов не выявлены победители конкурса в связи с недостаточным уровнем их знаний и умений, наличие которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, для формирования кадрового резерва на которую был объявлен конкурс, председатель Думы муниципального округа принимает решение о про-

Продолжение на с. 12

Окончание. Начало на с. 10

ведении повторного конкурса с учетом текущей и перспективной потребности в формировании кадрового резерва.

2.27. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в аппарате Думы муниципально-го округа, после чего подлежат уничтожению.

2.28. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.29. В случае если кандидат замещает должность муниципальной службы, копия распоряжения председателя Думы муниципального округа о включении кандидата в кадровый резерв приобщается к личному делу муниципально-го служащего.

3. Порядок работы с кадровым резервом и его использование

3.1. Кадровая работа, связанная с формированием, ведением кадрового резерва, организацией работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется отделом по организационному обеспечению деятельности Думы муниципального округа, который в установленном порядке:

- 1) участвует в:
 - а) определении потребности в кадровом резерве;
 - б) подготовке правовых актов по вопросам формирования и использования кадрового резерва;
 - в) информационном обеспечении мероприятий, проводимых в рамках формирования кадрового резерва;
- 2) осуществляет:
 - а) организационное и техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
 - б) подготовку для опубликования и размещения на официальном сайте объявлений о начале формирования кадрового резерва и приеме документов для участия в конкурсе;
 - 3) ведет базу данных о кандидатах;
 - 4) информирует председателя Думы муниципального округа при появлении вакантной должности муниципальной службы о кандидатах, состоящих в кадровом резерве на вакантную должность муниципальной службы, предполагаемую к замещению;
 - 5) организует и осуществляет контроль за подготовкой кандидатов к замещению вакантных должностей муниципальной службы и иными формами работы с кадровым резервом.

3.2. Подготовка кандидатов к замещению вакантной должности муниципальной службы осуществляется в следующих формах:

- 1) участие кандидата в мероприятиях, проводимых Думой муниципального округа (участие в подготовке заседаний Думы муниципального округа, комиссий, рабочих групп, в подготовке и проведении семинаров, совещаний, а также присутствие на них), и иных мероприятиях с целью приобретения им навыков, соответствующих профессиональной служебной деятельности, и навыков решения основных вопросов муниципального управления;
- 2) самостоятельная подготовка кандидата (изучение правовых актов, научно-методической литературы, правоприменительной практики и иных источников по вопросам профессиональной служебной деятельности, муниципального управления);
- 3) иные формы, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края.

3.3. Вакантная должность муниципальной службы замещается по решению председателя Думы муниципального округа кандидатом, состоящим в кадровом резерве, сформированном в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.4. Вакантная должность муниципальной службы по решению председателя Думы муниципального округа предлагается кандидату (одному из кандидатов), состоящему в кадровом резерве на эту должность, с учетом мнения управляющего делами Думы муниципального округа об уровне знаний и умений, которые необходимы для исполнения профессиональных служебных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы.

3.5. Вакантная должность муниципальной службы предлагается другим кандидатам, состоящим в кадровом резерве или в кадровых резервах иных органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в порядке, установленном пунктом 3.4. настоящего Положения, в следующих случаях:

- при письменном отказе кандидата(ов), состоящего(их) в кадровом резерве на вакантную должность муниципальной службы, от предложенной ему (им) должности;
- в случае неявки кандидата(ов) в аппарат Думы муниципального органа в течение 10 календарных дней со дня приглашения для определения уровня знаний и умений, которые необходимы для исполнения профессиональных служебных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы;
- при неудовлетворительных результатах оценки управляющим делами Думы муниципального округа уровня знаний и умений кандидата(ов), которые необходимы для исполнения профессиональных служебных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы.

В случае отсутствия в кадровом резерве кандидатов, которым вакантная должность может быть предложена в порядке, установленном пунктом 3.4. настоящего Положения, или в случае отказа кандидатов от предложенной им вакантной должности, данная должность замещается на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Кандидату, включенному в кадровый резерв для замещения одной должности муниципальной службы, может быть предложено назначение на другую вышестоящую (в пределах одной группы должностей), равнозначную или нижестоящую по отношению к ней должность муниципальной службы.

3.7. В рамках регионального проекта «Защитники», реализуемого в Ставропольском крае в 2023-2027 годах, вакантные должности муниципальной службы, порядок и случаи предложения которых определены пунктами 3.4.-3.6. настоящего Положения, предлагаются в первую очередь канди-

датам, являющимся (являвшимся) участниками специальной военной операции, относящимся к данной категории граждан в соответствии со статьей 2 Закона Ставропольского края от 28 февраля 2023 года №18-кз «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей».

4. Исключение кандидата из кадрового резерва

4.1. Основаниями исключения муниципального служащего из кадрового резерва являются:

- 1) письменное заявление муниципального служащего об исключении его из кадрового резерва;
- 2) назначение муниципального служащего из кадрового резерва на вакантную должность муниципальной службы, в кадровом резерве на замещение которой он состоит, а также на равнозначную или вышестоящую по отношению к ней должность муниципальной службы, за исключением случаев назначения на указанные должности на период отсутствия муниципального служащего, за которым в соответствии с Федеральным законом и другими федеральными законами сохраняется должность муниципальной службы;
- 3) повторный отказ муниципального служащего от предложения о назначении на вакантную должность муниципальной службы, в кадровом резерве на замещение которой он состоит;
- 4) смерть (гибель) муниципального служащего либо признание его безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в силу;
- 5) понижение кандидата в должности муниципальной службы по результатам проведения аттестации;
- 6) совершение дисциплинарного проступка, за который к муниципальному служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное подпунктом 2 или подпунктом 3 пункта 1 статьи 27 Федерального закона;
- 7) непрерывное пребывание муниципального служащего в кадровом резерве более 6 лет;
- 8) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, препятствующих нахождению муниципального служащего на муниципальной службе;
- 9) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктами 3 и 4 пункта 1 статьи 19 Федерального закона;
- 10) иные случаи, предусмотренные пунктом 4.3. настоящего Положения;
- 11) ликвидация Думы муниципального округа, сокращение должности(ей) муниципальной службы, в резерве на замещение которой состоит кандидат.

4.2. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

- 1) письменное заявление гражданина об исключении его из кадрового резерва;
- 2) назначение гражданина из кадрового резерва на вакантную должность муниципальной службы, в кадровом резерве на замещение которой он состоит, а также на равнозначную или вышестоящую по отношению к ней должность муниципальной службы, за исключением случаев назначения на указанные должности на период отсутствия муниципального служащего, за которым в соответствии с Федеральным законом и другими федеральными законами сохраняется должность муниципальной службы;
- 3) повторный отказ гражданина от предложения о назначении на вакантную должность муниципальной службы, в кадровом резерве на замещение которой он состоит;
- 4) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в силу;
- 5) признание гражданина недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 6) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и подтвержденного заключением медицинской организации;
- 7) достижение кандидатом предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет, установленного Федеральным законом;
- 8) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на муниципальную службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 9) выход гражданина из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) приобретение гражданином статуса иностранного агента;
- 11) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 12) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 13) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;
- 14) непрерывное пребывание в кадровом резерве более 6 лет;
- 15) иные случаи, предусмотренные пунктом 4.3. настоящего Положения;
- 16) ликвидация Думы муниципального округа, сокращение должности(ей) муниципальной службы, в резерве на замещение которой состоит кандидат.

4.3. В случае реорганизации (либо изменения структуры Думы муниципального округа) кандидаты, состоящие в кадровом резерве на должностях муниципальной службы, которых касаются организационно-штатные мероприятия, по решению председателя Думы муниципального округа без проведения конкурса включаются в кадровый резерв для замещения равнозначных или нижестоящих вакантных должностей муниципальной службы (с учетом квалификационных требований, предъявляемых для замещения должностей муниципальной службы, категории и группы должностей муниципальной службы) либо при отсутствии указанных должностей муниципальной службы исключаются из кадрового резерва.

4.4. При включении кандидата в кадровый резерв по основанию, предусмотренному пунктом 4.3. настоящего По-

ложения, срок нахождения кандидата в кадровом резерве исчисляется с даты его первоначального включения в кадровый резерв до проведения соответствующих организационно-штатных мероприятий.

4.5. Исключение кандидата из кадрового резерва оформляется распоряжением председателя Думы муниципально-го округа.

В случае исключения кандидата из кадрового резерва в связи с ликвидацией Думы муниципального округа, принятия соответствующего распоряжения председателя Думы муниципального округа не требуется.

4.6. Кандидаты, исключенные из кадрового резерва, уведомляются об этом председателем Думы муниципального округа не позднее одного месяца с даты их исключения из кадрового резерва в письменной форме.

ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №329

Об отчете о выполнении прогностного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, за 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктом 29 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, пунктами 7.1., 7.2. Положения о приватизации имущества, находящегося в собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 20 декабря 2024 года №288

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о выполнении прогностного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
А.М. РОГОВ

Приложение
к решению Думы Изобильненского
муниципального округа Ставропольского края
от 25 апреля 2025 года №329

Отчет о выполнении прогностного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, за 2024 год

Реализация прогностного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, на 2024 год, утвержденного решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 25 августа 2023 года №114 (с изменениями, внесенными решениями Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 01 марта 2024 года №191, от 28 июня 2024 года №233) (далее – Прогностный план 2024 года), осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон №178-ФЗ), Положением о приватизации муниципального имущества Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2018 года №146 (с изменениями, внесенными решениями Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 01 марта 2019 года №251, от 23 октября 2020 года №437, от 26 августа 2022 года №639).

Начальная цена продажи объектов недвижимости устанавливалась на основании рыночной стоимости, определенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Согласно Прогностному плану 2024 года, приватизации подлежали 24 объекта недвижимости и 2 муниципальных предприятия (муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Изобильненского муниципально-го округа Ставропольского края поселка Рыздвяного (далее - МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного) и муниципальное унитарное предприятие Изобильненского муниципального округа Ставропольского края жилищно-коммунальное хозяйство «Подлужное» (далее - МУП ИМО СК ЖКХ «Подлужное»).

От реализации муниципального имущества, предлагаемого к приватизации в 2024 году, планировалось получить в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) - 17 118,82 тыс. рублей.

Во исполнение Прогностного плана 2024 года в отчетном году были проведены следующие мероприятия в отношении объектов приватизации:

1) нежилое помещение (подвал), площадью 204,10 кв.м., с кадастровым номером 26:06:190125:115, расположенное по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, пос. Рыздвяный, ул. Новая, 2;

2) нежилое помещение, площадью 68,60 кв.м., с кадастровым номером 26:06:121809:924, расположенное в многоквартирном доме по адресу: Ставропольский край, Изобиль-

Продолжение на с. 13

бильненский район, пос. Газопровода, 22а;

3) нежилое помещение, площадью 87,80 кв.м., с кадастровым номером 26:06:000000:3966, расположенное в многоквартирном доме по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, пос. Газопровода, 22а;

проведены работы по определению рыночной стоимости объектов приватизации;

распоряжениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 23 июля 2024 года №354-р, от 15 октября 2024 года №454-р определены условия приватизации муниципального имущества. Способ приватизации – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, минимальная цена 1447,50 тыс. рублей.

Извещения о проведении электронных торгов по приватизации муниципального имущества посредством публичного предложения размещались на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru, www.izobadmin.gosuslugi.ru и на сайте оператора электронной площадки АО «СБЕРБАНК – АСТ»: utp.sberbank-ast.ru.

Электронные торги, назначенные на 05 сентября 2024 года, 21 ноября 2024 года, были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием поданных заявок;

4) административное здание площадью 44,00 кв.м., кадастровый номер 26:06:121303:118, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под административным зданием, площадью 66 кв.м., кадастровый номер 26:06:121304:327, расположенное по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, г. Изобильный, пер. Ленина, 16;

проведены работы по определению рыночной стоимости объекта приватизации;

распоряжением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 16 октября 2024 года №459-р определены условия приватизации муниципального имущества. Способ приватизации – аукцион в электронной форме, начальная цена 1417,00 тыс. рублей.

Извещения о проведении электронных торгов по приватизации муниципального имущества посредством публичного предложения размещались на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru, www.izobadmin.gosuslugi.ru и на сайте оператора электронной площадки АО «СБЕРБАНК – АСТ»: utp.sberbank-ast.ru.

Электронные торги, назначенные на 28 ноября 2024 года, были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием поданных заявок;

5) гидротехнические сооружения (далее - ГТС) в количестве 18 шт. и нежилые здание и помещение с земельными участками, расположенные по адресам: г. Изобильный, ул. Красная, 8 и х. Спорный, ул. Мира, д.105;

проведены работы по определению рыночной стоимости объектов приватизации;

распоряжением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 07 ноября 2024 года №496-р определены условия приватизации муниципального имущества. Способ приватизации – аукцион в электронной форме, начальная цена - 5618,58 тыс. рублей.

Извещения о проведении электронных торгов по приватизации муниципального имущества посредством публичного предложения размещались на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru, www.izobadmin.gosuslugi.ru и на сайте оператора электронной площадки АО «СБЕРБАНК – АСТ»: utp.sberbank-ast.ru.

По результатам электронных торгов, проведенных 24 декабря 2024 года, заключено 5 договоров купли-продажи недвижимого имущества в отношении 4 ГТС и здания с земельным участком по адресу: г. Изобильный, ул. Красная, 8 по начальной цене. Цена сделок составила 2 006 834 рублей, в т. ч. НДС 307 804,83 рублей (продажа земельного участка не облагается НДС пп. 6 п. 2 ст. 146 НК РФ).

Нереализованными остались 14 ГТС и нежилое помещение с земельным участком по адресу: х. Спорный, ул. Мира, д.105;

б) в отношении муниципальных предприятий выполнены следующие процедуры:

решениями Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 01 марта 2024 года №188, от 01 марта 2024 года №189 дано согласие на реорганизацию МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное» и МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного.

25 марта 2024 года приняты постановления администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края №445, №446 о реорганизации МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное» и МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного.

27, 29 марта 2024 года поданы уведомления в ТОРМ Межрайонной ИФНС России №4 по Ставропольскому краю о реорганизации МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное» и МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного.

В апреле опубликованы сообщения о реорганизации МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное» и МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и в журнале «Вестник государственной регистрации».

31 мая 2024 года и 27 августа 2024 года проведен аудит промежуточного бухгалтерского баланса и результатов инвентаризации МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного и МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное».

Распоряжением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 21 октября 2024 года №467-р определены условия приватизации имущественного комплекса МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного в форме преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-коммунальное хозяйство Изобильненского муниципального округа Ставропольского края поселка Рыздвяного» с уставным капиталом 10 939 119,86 рублей (десять миллионов девятьсот тридцать девять тысяч сто девятнадцать рублей 86 копеек), долей единственного учредителя – муниципального образования «Изобильненский муниципальный округ Ставропольского края» – в размере 100 процентов номинальной стоимости доли в размере уставного капитала.

05 ноября 2024 года внесена запись в ЕГРЮЛ о преобразовании МУП ЖКХ ИМО СК пос. Рыздвяного в общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-коммунальное хозяйство Изобильненского муниципального округа Ставропольского края поселка Рыздвяного».

01 июля 2024 года Губернатором Ставропольского края В.В. Владимировым переутверждены планы-графики реформирования унитарных предприятий, расположенных на территории Ставропольского края, согласно которым МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное» подлежит реорганизации в форме присоединения к ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

25 октября 2024 года принято решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края №275

«О безвозмездной передаче муниципального унитарного предприятия Изобильненского муниципального округа Ставропольского края жилищно-коммунальное хозяйство «Подлужное» как имущественного комплекса из муниципальной собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в государственную собственность Ставропольского края».

10 января 2025 года внесены изменения в ЕГРЮЛ о прекращении процедуры реорганизации МУП ЖКХ ИМО СК «Подлужное» в форме преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-коммунальное хозяйство Изобильненского муниципального округа Ставропольского края села Подлужного».

Таким образом, доход от приватизации муниципального имущества по итогам 2024 года составил 1 699 029,17 рублей без учета НДС.

Нереализованными остаются 19 объектов.

Расходы на приватизацию (на оказание услуг по определению рыночной стоимости) муниципального имущества составили 144 тыс. рублей.

**ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №334

**О частичном приостановлении действия решения
Думы Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края от 30 августа 2024 года №253
«О почетных званиях в Изобильненском
муниципальном округе Ставропольского края»**

В соответствии с подпунктом «г» пункта 9 Перечня поручений по итогам заседания Российского организационного комитета «Победа», утвержденного Президентом Российской Федерации от 09 марта 2025 года №Пр-490, частью 7 статьи 30 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Приостановить до 01 января 2026 года действие: пункта 2.2., абзаца третьего пункта 2.3. Положения о звании «Почетный гражданин Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», утвержденного решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 30 августа 2023 года №253;

Положения о звании «Почетный житель населенного пункта Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», утвержденного решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 30 августа 2023 года №253.

2. Установить, что в 2025 году:

2.1. Звание «Почетный гражданин Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» может быть присвоено не более чем четырем гражданам Российской Федерации в течение календарного года;

2.2. субъект права представления ежегодно может представлять к присвоению звания не более четырех кандидатур.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края А.М. РОГОВ Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Р.А. КОВРЫГА

**ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2025 года г. Изобильный №336

**О внесении изменений в некоторые решения Думы
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края**

В соответствии с пунктами 20, 45 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2025 года №308 «О внесении изменений в структуру администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденную решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 29 сентября 2023 года №124» изменение, заменив в пункте 1 слова «с 01 июня 2025 года» словами «с 01 июля 2025 года».

2. Внести в Перечень мероприятий по реорганизации отдела имущественных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в форме присоединения к нему отдела земельных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденный решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2025 года №309 «О реорганизации отдела имущественных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», изменение, заменив в графе 3 строки 5 слова «В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу настоящего решения Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» словами «До 15 июня 2025 года».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края А.М. РОГОВ

**ОТЧЕТ
о работе Контрольно-счетного органа
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края за 2024 год**

Отчет о деятельности Контрольно-счетного органа Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Контрольно-счетный орган, КСО) подготовлен в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетном органе Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 29 сентября 2023 № 125 (далее – Положение о Контрольно-счетном органе). В отчете отражена информация об основных направлениях и результатах деятельности Контрольно-счетного органа за 2024 год.

Контрольно-счетный орган вправе осуществлять полномочия, установленные статьями 157, 264.4 и 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, статьей 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту – Федеральный закон № 44-ФЗ), статьей 8 Положения о Контрольно-счетном органе, частью 3 Положения о бюджетном процессе в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденного решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 27.10.2023 № 138, а также иные полномочия, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основной задачей Контрольно-счетного органа в отчетном году являлся контроль за исполнением местного бюджета, соответствием проектов местного бюджета, отчетов об исполнении бюджета бюджетному законодательству, повышением эффективности использования средств местного бюджета, средств муниципальных учреждений.

Планом работы на 2024 год было предусмотрено проведение контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, а также мероприятий информационного характера, по методологическому и материально-техническому обеспечению, кадровой работе, осуществлению функций и полномочий контрактного управляющего, осуществлению функций в области противодействия коррупции.

Все запланированные мероприятия исполнены в полном объеме.

Регулярное наблюдение за показателями формирования и исполнения бюджета округа, социально экономической ситуации, а также приоритетных направлений развития, включающее сбор и анализ управленческой информации на протяжении определенного времени, позволило обеспечить реализацию риск-ориентированных подходов при планировании и осуществлении контрольной деятельности.

Контрольно-счетным органом в соответствии с планом работы на 2024 год было проведено 106 мероприятий внешнего муниципального финансового контроля на 95 объектах, в том числе 90 экспертно-аналитических и 16 контрольных мероприятий. При проведении мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверкой охвачено 6 290,04 млн. рублей бюджетных средств. В том числе по годовым отчетам – 3 493,72 млн. рублей. Выявляемые нарушения учитывались как в количественном, так и в суммовом выражении в соответствии с Классификатором нарушений.

Всего в ходе внешнего контроля выявлено 3950 нарушений на 49,3 млн. рублей, в том числе:

172 нарушения при формировании и исполнении бюджетов – 7,2 млн рублей;

3302 нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 18,3 млн. рублей;

1 нарушение в сфере управления и распоряжения имуществом -3,9 млн. рублей;

183 нарушения при осуществлении муниципальных закупок – 18,7 млн. рублей;

199 фактов неправомерного использования бюджетных средств – 0,8 млн. рублей;

64 факта нецелевого использования бюджетных средств, — 0,2 млн. рублей;

29 иных нарушений на 0,2 млн. рублей.

В перечне выявленных нарушений имеются те, которые фактически не могут быть устранены, как свершившийся факт, но контрольно-счетный орган систематически обращает на них внимание, с целью недопущения их в дальнейшем.

Контрольно-ревизионная деятельность

За прошедший год было проведено 16 контрольных мероприятий на 41 объекте. Общий объем средств, охваченных контрольными мероприятиями, составил 178,4 млн. рублей, в том числе: за 2022 год – 51,2 млн. рублей, 2023 год – 97,0 млн. рублей, 2024 год - 30,2 млн. рублей.

Основные нарушения и недостатки, выявленные по результатам контрольных мероприятий, допускаемые главными распорядителями средств бюджета и их подведомственными учреждениями, составили 29 433,73 тыс. рублей. Всего по результатам проведения контрольных мероприятий в доход бюджета возмещено 296,9 тыс. рублей. В ходе проведения контрольных мероприятий устранены нарушения на сумму 4 837,66 тыс. рублей.

За ненадлежащее исполнение ответственными должностными лицами должностных обязанностей к административной ответственности привлечено 6 должностных лиц. Составлено 6 протоколов об административных правонарушениях, по результатам рассмотрения которых, решениями мирового суда вынесены штрафы на общую сумму 60 тыс. рублей. Сумма штрафов в полном объеме поступила в доход бюджета округа.

В соответствии с планом работы были проведены:

3 проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на организацию питания в учреждениях дошкольного образования Изобильненского

Продолжение. Начало на с. 13

городского округа Ставропольского края (МКДОУ № 22, № 37, № 39).

В ходе проверок установлено следующее:
нарушения сроков постановки на учет бюджетных обязательств более чем на десять рабочих дней. Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 3 статьи 15.15.7 КоАП РФ;

нарушение общих требований ведения бухгалтерского учета, несвоевременное отражение операций в регистрах бухгалтерского учета;

нарушения законодательства о закупках: фактический объем закупок продуктов питания превышал объем закупок, предусмотренный в плане-графике, нарушались сроки оплаты контрактов, осуществлялись закупки без внесения информации в план - график;

необоснованное и неправомерное списание продуктов питания, недовложение продуктов при приготовлении блюд.

Всего выявлено 2838 нарушений на 8,3 млн. рублей. По итогам проверок составлено 3 акта и 2 протокола об административном правонарушении.

В течении года постоянно проводилась проверка эффективности расходования средств муниципального округа на организацию детского питания в образовательных учреждениях округа.

В отчетном периоде проверено 9 образовательных учреждений, установлено 6 нарушений на сумму 1,6 тыс. рублей: продукты несоответствующего качества;

излишки продуктов;
отсутствие документов, подтверждающих качество продуктов.

По итогам проверки составлен акт, направлены предписания и представления в отдел образования администрации Изобильненского муниципального округа.

26 марта 2025 года в г. Зеленокумске на VII заседании Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Ставропольского края был заслушан наш доклад о результатах проведенных проверок использования бюджетных средств, выделенных на организацию питания в муниципальных образовательных учреждениях. Проведенной работе была дана высокая оценка.

«Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, выделенных в 2022-2023 годах, 1 квартале 2024 года муниципальным казенным общеобразовательным учреждениям: «Средняя общеобразовательная школа № 20», «Средняя общеобразовательная школа № 21», «Средняя общеобразовательная школа № 24» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края»

В ходе проверки установлено следующее:

при неправомерном начислении и выплате заработной платы, мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, допущено нецелевое использование бюджетных средств;

нарушения сроков постановки на учет бюджетных обязательств более чем на десять рабочих дней. Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 3 статьи 15.15.7 КоАП РФ;

неэффективное использование бюджетных средств;
по результатам проведенной в процессе проверки инвентаризации выявлены неучтенные на балансе объекты нефинансовых активов, недостача горюче-смазочных материалов.

Всего было выявлено 553 нарушения на 9,5 млн. рублей. По итогам проверки оформлено 3 акта и 2 протокола об административном правонарушении.

Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, выделенных в 2023 году и первом полугодии 2024 года муниципальным казенным дошкольным общеобразовательным учреждениям «Детский сад № 2», «Детский сад № 6», «Детский сад № 27».

В ходе проверки установлено следующее:

неправомерно не начислена и не выплачена заработная плата;

неправомерно начислена и выплачена заработная плата;
нарушения сроков постановки на учет бюджетных и денежных обязательств более чем на десять рабочих дней. Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 3 статьи 15.15.7. КоАП РФ;

по результатам проведенной в процессе проверки инвентаризации выявлены основные средства, не принятые к учету; продукты несоответствующего качества;

нарушение общих требований ведения бухгалтерского учета, несвоевременное отражение операций в регистрах бухгалтерского учета;

неправомерно установленная компенсация части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за ребенком;
необоснованное и неправомерное списание продуктов питания в завышенном объеме, необоснованное включение продуктов в блюдо в заниженном объеме.

Всего было выявлено 368 нарушений на сумму 11,5 млн. рублей. По итогам проверки составлено 3 акта и 2 протокола об административном правонарушении.

«Проверка фонда оплаты труда и фактических расходов на выплаты по денежному содержанию муниципальных служащих и лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», за 2023 год, 1 полугодии 2024 года»

Проверка проведена на 5 объектах контрольного мероприятия: Московское территориальное управление, Староизобильненское территориальное управление, Птиченское территориальное управление, Передовое территориальное управление, территориальное управление г. Изобильного.

По результатам проверки установлено 33 нарушения на общую сумму 41,8 тыс. рублей, в том числе:

начисление и выплата заработной платы производились в нарушение Положения об оплате труда и при отсутствии подтверждающих документов;

заработная плата неправомерно начислялась не в полном объеме;

допускались нарушения при расчете среднего заработка для начисления отпускных.

По результатам проверки составлено 5 актов. Все нарушения по материалам проверки устранены.

Контроль реализации исполнения представлений и предписаний по результатам контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетным органом

За отчетный период в адрес руководителей объектов контроля Контрольно-счетным органом внесено 3 предписания и 15 представлений об устранении выявленных нарушений.

В процессе контроля реализации представлений и предписаний случаи умышленного или систематического (два и более раза) несоблюдения порядка и сроков их рассмотрения не выявлены.

Случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний по результатам контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетным органом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в 2024 году, юридическими или должностными лицами не установлено, в связи с чем, меры ответственности в соответствии с действующим законодательством не применялись.

Все материалы по проведенным контрольным мероприятиям передавались в прокуратуру Изобильненского района.

Экспертно-аналитическая деятельность

В 2024 году Контрольно-счетным органом Изобильненского муниципального округа Ставропольского крае проведено 90 экспертно-аналитических мероприятий, включающих в себя:

экспертизу проектов решения Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «О внесении изменений в решение Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «О бюджете Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (11 мероприятий). Выявленные по результатам экспертизы и анализа факторы позволили предупредить нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов; внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета Изобильненского муниципального округа за 2023 год. В ходе внешней проверки Отчета об исполнении бюджета за 2023 год контрольно-счетным органом проверено соответствие годового отчета требованиям БК РФ и Положения о бюджетном процессе в Изобильненском муниципальном округе, утвержденном решением Думы от 27.10.2023 № 138, в том числе на соответствие требованиям и ограничениям, установленным БК РФ;

проверку достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и предоставления годовой бюджетной отчетности за 2023 год 25 главных администраторов бюджетных средств Изобильненского муниципального округа Ставропольского края. В ходе проверки установлено несвоевременное принятие к учету бюджетных обязательств, что привело к искажению показателя кредиторской задолженности в годовой бюджетной отчетности. По итогам внешней проверки Контрольно-счетным органом каждому ГРБС направлены заключения, в которых отражены выводы о полноте и достоверности бюджетной отчетности;

экспертизу проекта бюджета муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов. Замечания, указанные в заключении, были устранены.

экспертизу проектов муниципальных программ (4 мероприятия). По результатам экспертизы проектов муниципальных программ контрольно-счетным органом отмечена необходимость соблюдения требований однозначности и достоверности показателей (индикаторов), установленных Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 07.12.2023 № 1887, соответствия задач программы основному мероприятию. Кроме того, указано на необходимость устранения технических ошибок, допущенных при разработке муниципальных программ;

59 экспертиз проектов муниципальных правовых актов; аудит в сфере закупок товаров, работ услуг для муниципальных нужд (5 экспертно-аналитических мероприятий).

В рамках аудита соблюдения законодательства о контрактной системе была проведена проверка законности, результативности использования средств бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края, выделенных на реализацию инициативных проектов в сфере спорта в 2023 году, в том числе: обустройство спортивного оздоровительного комплекса по улице Пушкина в станице Филимоновская; обустройство и ремонт спортивной площадки в хуторе Беляев; обустройство и ремонт спортивной площадки в селе Найденовка. Кроме того, проведен аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, проведенных муниципальными казенными общеобразовательными учреждениями СОШ № 20, СОШ № 21, СОШ № 24.

Сумма денежных средств, охваченных экспертно-аналитическими мероприятиями, составила 5 760,46 млн. рублей, выявлено 153 нарушения на 16,65 млн. рублей, в том числе: нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности (13,7 процента);

нарушения, допущенные при осуществлении закупок (85,6 процента);

нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью (0,7 процента).

Заключения, составленные по результатам экспертно-аналитических мероприятий, направлялись Главе Изобильненского муниципального округа, в Думу Изобильненского муниципального округа и главным распорядителям бюджетных средств Изобильненского муниципального округа.

В отчетном периоде специалисты Контрольно-счетного органа принимали участие в Общем собрании членов Союза МКСО в Северо-Кавказском федеральном округе, проходившем в г. Нальчике; в VII заседании Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Ставропольского края и семинаре-совещании на тему «Актуальные вопросы государственного и муниципального финансового контроля в работе контрольно-счетных органов Ставропольского края».

В соответствии со статьей 19 Федерального закона № 6-ФЗ и статьей 20 Положения о Контрольно-счетном органе, руководствуясь принципами гласности, информация по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, основные показатели деятельности Контрольно-счетного органа размещаются на официальном сайте Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При организации работы в 2025 году Контрольно-счетный орган продолжит деятельность по обеспечению контроля за муниципальным имуществом, по дальнейшему развитию единой системы предварительного, оперативного и последующего контроля за формированием и исполнением бюджета Изобильненского муниципального округа.

Основные показатели деятельности Контрольно-счетного органа приведены в Приложении к отчету.

Председатель Контрольно -счетного органа
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края

Г.В. Юшкова

Приложение

Основные показатели деятельности Контрольно-счетного органа Изобильненского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
1.	Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:		47
1.1.	контрольных мероприятий:		16
1.2.	экспертно-аналитических мероприятий: (за исключением экспертиз проектов законодательных и иных нормативных правовых актов)		31
2.	Количество проведенных экспертиз проектов законодательных и иных нормативных правовых актов		59
3.	Количество объектов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, всего, из них:		95
3.1.	объектов контрольных мероприятий:		41
3.2.	Количество объектов экспертно-аналитических мероприятий:		54
4.	Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по поручениям, предложениям, запросам и обращениям всего, из них на основании:		0
4.1.	поручений законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации		
4.2.	предложений и запросов высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)		
4.3.	предложений и запросов глав муниципальных образований		
4.4.	обращений органов прокуратуры и иных правоохранительных органов		
5.	Проведено совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:	-	
5.1.	со Счетной палатой Российской Федерации	-	
5.2.	с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации	-	
5.3.	с контрольно-счетными органами муниципальных образований	-	
6.	Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего государственного финансового контроля (количество/ млн. руб.), из них:	3950	45,4
6.1	нарушения при формировании и исполнении бюджета	8	7,2
6.2.	нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности (млн. руб.)	3302	18,3
6.3.	нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью (млн. руб.)	1	3,9
6.4.	нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц (млн. руб.)	183	14,8
6.5.	иные нарушения (млн. руб.)	29	0,2
6.6.	нецелевое использование бюджетных средств (млн. руб.)	64	0,16
6.7.	неправомерное использование бюджетных средств (млн. руб.)	199	0,8
6.8.	нарушение применения бюджетной классификации (млн. руб.)		-
7.	Выявлено неэффективное использование государственных средств (млн. руб.)	1	0,01
8.	Устранено выявленных нарушений (млн. руб.),		5,1
8.1.	в том числе: обеспечен возврат средств в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации (млн. руб.)		0,3
9.	Направлено представлений всего, в том числе:		15
9.1.	количество представлений, выполненных в установленные сроки, их них:		15
9.2.	количество представлений, сроки выполнения которых не наступили		

9.3.	количество представлений, невыполненных или выполненных не полностью		
10.	Направлено предписаний всего, в том числе:		3
10.1.	количество предписаний, выполненных в установленные сроки		3
10.2.	количество предписаний, сроки выполнения которых не наступили		
10.3.	количество предписаний, не выполненных и выполненных не полностью		
11.	Количество направленных уведомлений о применении бюджетных мер принуждения		-
12.	Сокращено лимитов бюджетных обязательств (предоставление межбюджетных трансфертов) по результатам рассмотрения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (млн. руб.)		-
13.	Направлено информационных писем в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации		-
14.	Количество материалов, направленных в ходе и по результатам проведения контрольных мероприятий в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы, по результатам рассмотрения которых в том числе:		0
14.1.	принято решений о возбуждении уголовного дела		-
14.2.	принято решений об отказе в возбуждении уголовного дела		-
14.3.	принято решений о прекращении уголовного дела		-
14.4.	возбуждено дел об административных правонарушениях		-
14.5.	внесено протестов, представлений, постановлений и предостережений по фактам нарушений закона		-
15.	Возбуждено дел об административных правонарушениях всего, из них		6
15.1.	количество дел по административным правонарушениям, по которым судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания		6
16.	Возбуждено дел об административных правонарушениях по обращениям контрольно-счетного органа, направленным в уполномоченные органы		-
17.	Привлечено должностных лиц к административной ответственности по делам об административных правонарушениях, в том числе:		6
18.	Привлечено лиц к дисциплинарной ответственности		-
19.	Штатная численность сотрудников (шт. ед.), в том числе замещающих:		4
19.1.	муниципальную должность		2
19.2.	должность муниципальной службы		2
19.3.	иные		
20.	Фактическая численность сотрудников (чел.), в том числе замещающих:		4
20.1.	муниципальную должность		2
20.2.	должность муниципальной службы		2
20.3.	иные		
21.	Состав сотрудников по наличию образования (чел.):		X
21.1.	высшее профессиональное образование		4
21.2.	среднее профессиональное образование		-
22.	Структура профессионального образования сотрудников (ед.):		X
22.1.	экономическое		5
22.2.	юридическое		-
22.3.	управление		-
22.4.	иное		-
23.	Информационное присутствие:		1
23.1.	количество публикаций и сообщений		1
23.2.	количество теле и радио сюжетов		-
24.	Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа в отчетном году (млн. руб.)		5,3

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 апреля 2025 г.г. Изобильный№ 181-р

Об обеспечении безопасности во время празднования Светлого Христова Воскресения и введении временного ограничения движения транспортных средств на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 19-20 апреля 2025 года

1. В целях обеспечения безопасности граждан в период празднования Православного праздника – Светлого Христова Воскресения на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 19-20 апреля 2025 года, руководствуясь федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, принять необходимые меры по обеспечению безопасности и

антитеррористической защищенности мест при проведении служб, на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, ввести временное ограничение движения транспортных средств:

1.1. В городе Изобильном на территории, прилегающей к Спасо-Преображенскому собору и Свято-Никольском храму, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Пролетарской от улицы Чапаева до улицы Красной.

1.2. В городе Изобильном на территории, прилегающей к храму Святителя Николая Чудотворца, с 20.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 20 апреля 2025 года, по ул. Трунова на пересечении с ул. С. Лазо.

1.3. В поселке Солнечнодольске на территории, прилегающей к Храму иконы Казанской Божьей Матери, с 21.00 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Молодежная от дома № 21 до дома № 23.

1.4. В поселке Рыздвяном, территория, прилегающая к Храму Рождества Христова, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.00 часов 20 апреля 2025 года, по улице Восточная – от пересечения улиц Восточная – переулок Первомайский до пересечения улиц Восточная – Кавказская.

1.5. В поселке Передовом, территория, прилегающая к Храму Покрова Пресвятой Богородицы, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.00 часов 20 апреля 2025 года, по улице Октября.

1.6. В станице Баклановской, территория, прилегающая к Храму свт. Николая Чудотворца, с 20.00 часов 19 апреля 2025 года до 00.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Первомайской.

1.7. В станице Староизобильной, территория, прилегающая к Храму св. Апостола и евангелиста Иоанна Богослова, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Фестивальной.

1.8. В селе Тищенском, территория, прилегающая к Храму – часовне Успения Божией Матери, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Мира.

1.9. В селе Птичьем, территория, прилегающая к Храму Покрова Пресвятой Богородицы, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 05.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Карла Маркса.

1.10. В поселке Новоизобильном, территория, прилегающая к Храму св. Веры, Надежды, Любви и матери их Софии, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 02.30 часов 20 апреля 2025 года, по ул. Первомайской.

1.11. В станице Рождественской, территория, прилегающая к Храму Рождества Пресвятой Богородицы, с 21.00 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Ленина.

1.12. В селе Московском, территория, прилегающая к Храму св. Николая Чудотворца, с 21.00 часов 19 апреля 2025 года до 01.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Ленина.

1.13. В селе Московском, территория, прилегающая к Храму св. Иоанна Крестителя (Московский лес), с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года.

1.14. В станице Новотроицкой территория, прилегающая к Храму Троицы Живоначальной, с 21.00 часов 19 апреля 2025 года до 03.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Первомайской.

1.15. В станице Филимоновской, на территории, прилегающей к Храму Покрова Пресвятой Богородицы, с 6.00 часов до 10.30 часов 20 апреля 2025 года, по улице Заречной.

1.16. В хуторе Широбокове территория, прилегающая к Храму Святителя Николая Чудотворца, с 21.30 часов 19 апреля 2025 года до 03.00 часов 20 апреля 2025 года, по улице Молодежной.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Благоустройство» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края организовать дежурство транспортных средств для временного ограничения проезда по улицам, указанным в подпунктах 1.1, 1.2. и в городе Изобильном подход к старому кладбищу (по улице Крупской) с 07.00 часов до 14.00 часов 20 апреля 2025 года.

3. Начальникам территориальных управлений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

3.1. Обеспечить временное ограничение проезда по подъездным путям на подведомственных территориях: к храмам в соответствии с подпунктами распоряжения; к кладбищам с 07.00 часов до 16.00 часов 20 апреля 2025 года.

3.2. Организовать дежурство транспортных средств для временного ограничения проезда по улицам.

4. Отделу по безопасности и профилактике правонарушений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края направить настоящее распоряжение в Отдел Министерства внутренних дел России «Изобильненский»

5. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского краяР.А.Коврыга

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 апреля 2025 г.г. Изобильный№ 190-р

О перекрытии дорожного движения в поселке Рыздвяном Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постанов-

ления Правительства Ставропольского края от 02 августа 2011 г. № 308-п «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионально-го или межмуниципального, местного значения в Ставропольском крае», Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в связи с проведением на территории поселка Рыздвяного Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 16 апреля 2025 года Всероссийской акции «Сад памяти», перекрыть автомобильное движение:

с 10.00 часов до 15.00 часов на участке автомобильной дороги по переулку Лермонтова от индивидуального жилого дома № 7 до примыкания с автомобильной дорогой «Рыздвяный-Рождественская»;

с 13.00 часов до 15.00 часов на участке автомобильной дороги «Рыздвяный-Рождественская» в границах поселка Рыздвяного от примыкания с улицей Пушкина до примыкания с переулком Степной и на примыканиях с улицами Есенина и Высоцкого.

2. Начальнику Рыздвяненского территориального управления администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края организовать дежурство транспортных средств и выставление дорожных знаков для перекрытия проезда по улицам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Направить настоящее распоряжение в Отдел Министерства внутренних дел России «Изобильненский».

4. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского краяР.А.Коврыга

С начала года Отделение СФР
по Ставропольскому краю оформило
гражданам с инвалидностью более 6000
электронных сертификатов на приобретение
технических средств реабилитации

В этом году Отделение СФР по Ставропольскому краю оформило гражданам с инвалидностью более 6000 электронных сертификатов на технические средства реабилитации. Главные условия их получения — установление гражданину инвалидности и назначение соответствующего вида ТСР в индивидуальной программе реабилитации и абилитации.

Электронный сертификат представляет собой электронную запись в государственном реестре, привязанную в карте МИР любого банка. Карта в этом случае служит для идентификации пользователя. Денежные средства, указанные в записи, резервируются в Федеральном казначействе. При покупке сумма направляется напрямую продавцу средств реабилитации.

Сертификат содержит информацию о виде и количестве изделий, которые можно приобрести с его помощью, периоде действия и максимальной стоимости изделий. Оформить сертификат, получить его и заказать необходимое средство реабилитации можно на портале госуслуг, либо в любой клиентской службе Отделения СФР по Ставропольскому краю. Срок оформления электронного сертификата — 10 рабочих дней. Действовать он будет в течение года.

Если положено несколько видов технических средств реабилитации, их можно указать в одном заявлении. На каждый вид будет выдан отдельный сертификат, но все они будут привязаны к одной карте МИР.

Если номинал сертификата оказался больше стоимости приобретенного изделия, разницу нельзя получить на карту и проанализировать. Если номинал электронного сертификата меньше — доплатить возможно из личных средств.

Получить технические средства реабилитации граждане могут и в натуральной форме. Срок их выдачи будет зависеть от наличия действующего государственного контракта. Если он заключен, обеспечение техническим средством реабилитации займет 15 дней, а для паллиативных больных - 7 дней.

Отделение СФР по Ставропольскому
краю направило ветеранам региона
юбилейную выплату ко Дню Победы

Отделение СФР по Ставропольскому краю в соответствии с Указом Президента направило ветеранам региона юбилейную выплату ко дню Победы. Они уже начали получать ее вместе с апрельской пенсией по привычному графику.

Выплата в размере 80 тысяч рублей положена участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, их вдовам и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей. Такую же сумму получают граждане региона, награжденные знаками «Жителю блокадного Ленинграда», «Житель осажденного Севастополя», «Житель осажденного Сталинграда».

По 55 тысяч рублей Отделение СФР по Ставропольскому краю направило труженикам тыла и бывшим совершеннолетним узникам фашизма.

Ветеранам и их близким не пришлось обращаться с заявлением, чтобы получить средства, они назначены проактивно по имеющимся данным.

Юбилейная выплата предоставлена некоторым ветеранам в дополнение к традиционной ежегодной выплате в размере 10 тысяч рублей, которую выплачивает региональное Отделение СФР по Указу Президента. В соответствии с ним, эти средства предоставляются только участникам и инвалидам Великой Отечественной войны.

Если остались вопросы, их можно задать их в едином контакт-центре СФР: 8-800-1-00000-1, а также в социальных сетях Отделения Социального фонда по Ставропольскому краю: в Телеграм, ВКонтакте, Одноклассниках.

Памятка – африканская чума свиней



К африканской чуме восприимчивы домашние и дикие свиньи независимо от возраста. Особенно тяжело болеют домашние свиньи. Болезнь протекает молниеносно, остро и хронически. При молниеносном течении живот-ные гибнут внезапно. При остром течении у животных повышается температура тела до 42,5° без других видимых признаков в течение 2-3 дней, а затем развивается одышка, кашель, отмечается возбужде-ние, истечения из глаз. За 2-3 дня до смерти становятся наиболее выраженными симптомы: общая слабость, угнетение, учащенное дыхание, одышка, аритмия сердца; аппетит отсутствует, повышенная жажда, появляются рвота, парезы и параличи тазовых конечностей. При молниеносном, сверхос-тром и остром течении болезни смертность и летальность достигает 98-100%. Хроническое течение болезни продолжается 4-6 недель и характеризуется истощением, пневмонией, некрозом кожи, судорогами,

параличом. Смертность 50-60 %. Факторами передачи возбудителя АЧС являются различные инфицированные объ-екты внешней среды (транспорт, предметы ухода, фураж, вода, навоз и др.) Особую опасность представляют продукты убоя зараженных свиней и образующиеся при их переработке пи-щевые и боенские отходы. Механическими переносчиками вируса могут быть люди, а также различные домашние и ди-кие животные, птицы, грызуны, насекомые (мухи, вши).

С целью предупреждения и распространения африкан-ской чумы, владельцам необходимо соблюдать несколько правил: регистрировать поголовье свиней, крупного и мел-кого рогатого скота в сельской администрации и на ветери-нарном участке.

В случае падежа свиней, немедленно сообщать в государ-ственную ветеринарную службу района, приобретать жи-вотных только при наличии ветеринарно-сопроводительных

документов, корма подвергать термической обработке, со-держание – безвыгульное, соблюдать санитарные правила при содержании свиней. Своевременно проводить уборку навоза, применять при этом спецодежду и обувь, инвентарь. Исключить контакт с посторонними лицами и другими живот-ными. Если вы обнаружите признаки недомогания у свиней, еще до установления диагноза животное надо изолировать.

Обо всех случаях заболевания или падежа свиней, а также об обнаружении трупов животных надо немедленно сооб-щать в ветеринарную службу по телефонам: 4-21-01, 4-23-44. Выполнение владельцами свиней этих требований по-зволит избежать заноса африканской чумы на территорию Ваших подворий.

ГБУ СК «Изобильненская рай. СББЖ»

Международный день птиц!

1 апреля весь мир отмечает Международный день птиц. Пти-цы - друзья нашего детства. Каждый год они приносят на кры-льях весну. День птиц - это не только время прилета пернатых с зимовок, но и праздник для дошколят. Мы тоже с воспитан-никами средней группы решили поддержать добрую традицию встречи пернатых друзей и провели этот день под названием «Птицы – наши друзья». На протяжении дня мы с ребятами беседовали о птицах, читали сказки и рассказы, дети рассма-тривали картинки птиц живущих в нашем крае.

В ходе работы, проводимой в детском саду, дошколята закрепляют знания о многообразии птиц, об их значении в природе. Ребята узнали о трудностях выживания птиц зи-мой. Но самое главное, дети поняли, что вместе мы можем и должны помогать братьям нашим меньшим.

**Воспитатели средней группы
МКДОУ «Детский сад №8»
с. Птичьего ИГО СК
И. С. Анненкова, Е. А. Потапова**



Соучредители:

Дума
Изобильненского
муниципального округа
Ставропольского края

Администрация
Изобильненского
муниципального округа
Ставропольского края

Главный редактор
**Отдел по
информационной политике**

Адрес редакции: 356140, г. Изобильный,
ул. Ленина, 15, каб. 302, тел.: 2-78-36.

**Ответственность за содержание и
достоверность материалов несут авторы.**