

Приложение
к проекту решения Думы
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,
УСЛУГ В ИЗОБИЛЬНЕНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных и иных нужд Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные нужды муниципального округа) в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок в части, касающейся планирования закупок товаров, работ, услуг, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения гражданско-правового договора (контракта), предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) от имени Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – Дума муниципального округа), Контрольно-счетного органа Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее- Контрольно-счетный орган муниципального округа), администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа) и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, а также исполнения данных контрактов, мониторинга закупок товаров, работ, услуг, аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и иных нужд (далее - контроль в сфере закупок).

1.3. Особенности регулирования отношений, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, не установленных настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

2. Участники контрактной системы

2.1. Участниками контрактной системы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный округ) являются:

2.1.1. Муниципальные заказчики - муниципальные казенные, бюджетные учреждения Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2.1.2. Уполномоченный орган – администрация муниципального округа, на которую настоящим Положением возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона №44-ФЗ.

2.1.3. Контрольный орган в сфере закупок - финансовое управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - финансовое управление администрации муниципального округа).

2.1.4. Орган аудита в сфере закупок – Контрольно-счетный орган муниципального округа.

3. Порядок взаимодействия

3.1. Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) утверждается муниципальным правовым актом администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный правовой акт администрации муниципального округа) в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Уполномоченным органом в соответствии с муниципальным правовым актом администрации муниципального округа возлагаются полномочия по планированию и осуществлению закупок, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе с возможностью приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты для нескольких муниципальных заказчиков на муниципальное казенное, бюджетное учреждение или несколько указанных учреждений.

3.3. Перечень муниципальных заказчиков, для которых уполномоченный орган осуществляет полномочия по планированию закупок, определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключению муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе на приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

4. Планирование закупок

4.1. Планирование осуществляется муниципальными заказчиками посредством формирования, утверждения и ведения плана – графика, который разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановые периоды и утверждается муниципальным заказчиком в течение десяти рабочих дней после получения им объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнения обязательств, или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.

5. Обоснование закупок

5.1. В целях исполнения Федерального закона № 44-ФЗ заказчики муниципального округа обязаны обосновать закупки. Обоснованными признаются закупки, осуществляемые в соответствии с положениями статей 19 и 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

5.2. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и настоящим Положением.

5.3. По результатам аудита в сфере закупок и финансового контроля в сфере закупок конкретная закупка муниципального заказчика может быть признана необоснованной.

6. Нормирование в сфере закупок

6.1. Администрация муниципального округа в соответствии с общими правилами нормирования, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, Правительством Ставропольского края устанавливает:

требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления), соответственно их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), и подведомственных им организаций.

6.2. На основании правил нормирования органы местного самоуправления, утверждают требования к закупаемым ими и их территориальными орга-

нами, и подведомственными им казёнными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

7. Общественное обсуждение

7.1. Обязательное общественное обсуждение закупок и порядок такого обсуждения устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона №44-ФЗ.

8. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

8.1. Муниципальные заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

8.2. Порядок осуществления закупок уполномоченным органом определяется в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ и положением о порядке взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров, работ, услуг для нужд муниципального округа, утвержденным муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

8.3. Заключение, исполнение, расторжение муниципальных контрактов осуществляется муниципальными заказчиками в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

9. Контроль в сфере закупок

9.1. Финансовое управление администрации муниципального округа осуществляет контроль в отношении:

1) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Федерального закона №44-ФЗ;

2) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

3) соблюдения, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ, требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

9.2. Финансовый контроль в сфере закупок осуществляется, путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении муниципальных заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченного органа, при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа и в целях установления законности составления и исполнения бюджета муниципального округа в отношении расходов, связанных с осуществлением муниципальными заказчиками закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Полномочия уполномоченного органа

10.1. Уполномоченный орган наряду с полномочиями, установленными статьей 26 Федерального закона №44-ФЗ, осуществляет следующие полномочия:

1) создает единую комиссию по осуществлению закупок, определяет ее состав, порядок работы, назначает председателя комиссии, осуществляет замену членов комиссии;

2) осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае если Федеральным законом предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

3) обеспечивает осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок;

4) участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы, в рамках своих полномочий.

11. Полномочия муниципальных заказчиков

11.1. Муниципальные заказчики в соответствии с действующим законодательством назначают должностное лицо (контрактный управляющий), ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого муниципального контракта или гражданско-правового договора, или создают контрактную службу.

11.2. Муниципальные заказчики в соответствии с действующим законодательством наделяются следующими полномочиями:

1) формируют, утверждают план-график закупок и при необходимости, вносят в него изменения;

2) определяют условия муниципального контракта или контракта, в том числе определяют начальную (максимальную) цену муниципального контракта или контракта;

3) осуществляют подписание муниципального контракта или гражданско-правового договора, контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта или гражданско-правового договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) обеспечивают исполнение муниципального контракта после его заключения, выражающееся в комплексе следующих мер:

а) приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения муниципального контракта или контракта), предусмотренных муниципальным контрактом, включая проведение, в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения муниципального контракта;

б) оплате муниципальными заказчиками поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения муниципального контракта;

в) во взаимодействии муниципальных заказчиков с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении муниципального контракта, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или муниципальными заказчиками условий муниципального контракта;

б) представляют информацию о заключенных муниципальных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для включения сведений в реестр контрактов;

7) осуществляют самостоятельно закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии со статьей 93 Федерального закона №44-ФЗ и несут ответственность за свои действия.

Проект вносит
Глава Изобильненского
муниципального округа
Ставропольского края

В.В.Форосянов

Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА

Об утверждении Положения о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 33 части 2 статьи 32 Устава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №57 «Об утверждении Положения о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в Изобильненском городском округе Ставропольского края».

пункт 4 решения Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2021 года №573 «О внесении изменений в некоторые решения Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального обнародования.

Председатель Думы
Изобильненского
муниципального округа
Ставропольского края
А.М. Рогов

Глава Изобильненского
муниципального округа
Ставропольского края

В.В. Форосянов